



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खदी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkviensk@gmail.com

No. AIRTM/ N/Trg. /ITDP/2026-27/2/93

Date: 12th June 2026

The Secretary

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha
Nashik, Maharashtra

Subject: For Conducting Training Program under the scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Govt. Ashram Schools and EMRS. reg

Ref: 1. Your Office Letter Dated 21.08.2025
2. This office Letter No. AIRTM/N/Training/PTA/2025-26/Dated 25.08.2025

Sir,

With reference to the subject cited above and Letter in the Reference, you are here by assigned to conduct the above said training program in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential Schools (EMRS) as per list attached in strict compliance with the following terms and conditions.

- Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet along with feedback from the trainees.
- Submit **trainee data** in prescribed format (copy of application form attached) for training program.
- You will be held responsible for any complaint received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
- The training completion report along with Photographs and Videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.
- Promotion of Khadi Vikas Yojana and Village Industries Vikas Yojana and PMEGP Portal demonstration must be included in the training program.
- Strict compliance with Guidelines mentioned in following documents.
 - I. Standing Order 1777 dated 22nd July 2022
 - II. letter No. प्रअगड/विकास शाखा/का.5(ब)/246/2026 Dated 30th March 2026 from the office of Project officer, ITDP, Gadchiroli

Contd. On page no.02

-1-



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

ज्योतक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkviensk@gmail.com



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

ख़ादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

मृदम, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkviensk@gmail.com

Contd. from page no.01

-2-

Enclosures:

1. List of Government Ashram Schools (24) and Eklavya Model Residential Schools (04) of PO office, ITDP, Gadchiroli
2. letter No. प्रअगड/विकास शाखा/का.5(ब)/246/2026 Dated 30th March 2026 from the office of Project officer, ITDP, Gadchiroli
3. Standing Order 1777 dated 22nd July 2022
4. Application form for Trainee data



Yours faithfully,

Principal /Dy. Director



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

व्यवक, विराट मंदिर, नाशिक - 422 213 (पहारापट्ट)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkviensk@gmail.com



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com

No: AIRTM/N/Trg./ITDP/2025-26/436

Date: 25th March 2026

To,

The Secretary

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha,

Nashik, Maharashtra

Subject: For Conducting Training Program under the scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Govt. Ashram Schools and EMRS. reg

Ref: 1. Your Office Letter Dated 21.08.2025

2. This office Letter No. AIRTM/N/Training/PTA/2025-26/Dated 25.08.2025

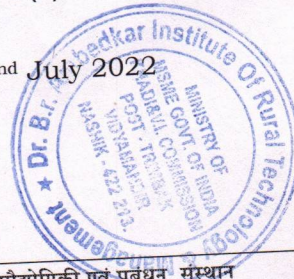
Sir,

With reference to the subject cited above and Letter in the Reference, you are here by assigned to conduct the above said training program in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential Schools (EMRS) as per list attached in strict compliance with the following terms and conditions.

- Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet along with feedback from the trainees.
- You will be held responsible for any complaint received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
- The training completion report along with Photographs and Videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.
- Promotion of Khadi and Village Industries schemes and PMEGP Guidelines must be given during the training program.
- Strict compliance with Guidelines mentioned in following documents;
 - I. Standing Order 1777 dated 22nd July 2022
 - II. Letter No. विकेस/2025-26/ प्र. क्र./ का-2(1)/1544 Dated 03.03. 2026 from Project office, ITDP, Dahanu.

Enclosures:

1. List of Government Ashram Schools (34) and Eklavya Model Residential Schools (03) of PO office, ITDP, Dahanu
2. Letter No. विकेस/2025-26/ प्र. क्र./ का-2(1)/1544 Dated 03.03. 2026 from Project office, ITDP, Dahanu
3. Standing Order 1777 dated 22nd July 2022



Yours faithfully,

Principal /Dy. Director



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax: 0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

No. AIRTM/N/Trg/ITDP/2025-26/39 |

Date: 19th Feb 2026

To,

The Secretary

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha,
Nashik, Maharashtra

Subject: For Conducting Training Program under the scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Govt. Ashram Schools and EMRS. reg

Ref: 1. Your Office Letter Dated 21.08.2025
2. This office Letter No. AIRTM/N/Training/PTA/2025-26/Dated 25.08.2025

Sir,

With reference to the subject cited above and Letter in the Reference, you are here by assigned to conduct the above said training program in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential Schools (EMRS) as per list attached in strict compliance with the following terms and conditions;

- Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet along with feedback from the trainees.
- You will be held responsible for any complaint received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
- The training completion report along with Photographs and Videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program. *With G.I Taggings.*
- Promotion of Khadi and Village Industries schemes and PMEGP Guidelines must be given during conduct the training program.
- Strict compliance with Guidelines mentioned in following documents;
 - I. Standing Order 1777 dated 22nd July 2022
 - II. Letter No. वि.के.स/2025-26/प्र.क्र./का-2(1)/203 Dated 9th Jan 2026 from Project office, ITDP, Dhule

Enclosures:

1. List of Government Ashram Schools (22) and Eklavya Model Residential Schools (02) of PO office, ITDP, Dhule
2. Letter No. वि.के.स/2025-26/प्र.क्र./का-2(1)/203 Dated 9th Jan 2026 from Project office, ITDP, Dhule
3. Standing Order 1777 dated 22nd July 2022



Yours faithfully,

[Signature]
Principal /Dy. Director



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान
त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in
E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प धुळे ता.जि.धुळे

शासकीय आश्रमशाळेचे मुख्याध्यापक संपर्क नंबर

अ.क्र.	शाळेचे नाव	तालुका	जिल्हा	मुख्याध्यापक नाव	मोबाईल नंबर
1	शेवगे	साक्री	धुळे	श्री.प्रविण पवार	9545106710
2	मुकापुर	साक्री	धुळे	श्री.एस.बी.बिरारीस	9423194104
3	शिरसोले	साक्री	धुळे	श्री.सचिन देसले	9637008938
4	रोहोड	साक्री	धुळे	श्री.तायडे सर	8975082393
5	राईनपाडा	साक्री	धुळे	श्री.जाधव एस.पी	9422296568
6	नवापाडा	साक्री	धुळे	श्री.विजय खैरनार	8669035123
7	बोपखेल	साक्री	धुळे	श्री.के.एस.मनोरे	8605711655
8	उमरपाटा	साक्री	धुळे	श्री.एस.एल.सोनवणे	9657215350
9	वासा	साक्री	धुळे	श्री.डी के.पाटील	9421885523
10	चरणमाळ	साक्री	धुळे	श्री.ए.जे.डहले	9422005637
11	पांगण	साक्री	धुळे	श्रीम.एस.एस. जाधव	9518986144
12	विहिरगाव	साक्री	धुळे	श्री.एस एस परदेशी	7588941794
13	अक्कलकोस	शिंदखेडा	धुळे	श्री.सुजित बावीस्कर	8888100250
14	म्हळसर	शिंदखेडा	धुळे	श्रीम. ए.जे.पटनायक	9096655923
15	मुलवाडे	शिंदखेडा	धुळे	श्री.पंकज मंडलीक	9511280012
16	लौकी	शिरपुर	धुळे	श्री.गोपाल एस.सैदाणे	9867797251
17	कोडीद	शिरपुर	धुळे	श्री.व्ही.डी.पाटील	9421610907
18	उमरदा	शिरपुर	धुळे	श्री.डी.एन.चौधरी	9421534020
19	हिवरखेडा	शिरपुर	धुळे	श्री. माळी आर.टी.	9158324017
20	जामन्यापाडा	शिरपुर	धुळे	सागर पावरा	9284969388
21	अर्थे खुर्द	शिरपुर	धुळे	श्री. बेंडसे पंकज	9922238378
22	शिरपुर इ.मा.	शिरपुर	धुळे	श्री.वानखेडे	7020694501



3 EMRS धुळे-लाही डॉ. वन-२६/१५

9422713739

24 EMRS धुळे-लाही डॉ. राजगिर

9529762014



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT
 खादी और ग्रामोद्योग आयोग
 Khadi and Village Industries Commission
 सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
 Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India
 Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

Date: 26th Feb 2026

No: AIRTM/N/Trg./ITDP/2025-26

To,
 The Secretary
 Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha,
 Nashik, Maharashtra

Subject: For Conducting Training Program under the scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Govt. Ashram Schools and EMRS. reg

Ref: 1. Your Office Letter Dated 21.08.2025
 2. This office Letter No. AIRTM/N/Training/PTA/2025-26/Dated 25.08.2025

Sir,

With reference to the subject cited above and Letter in the Reference, you are here by assigned to conduct the above said training program in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential Schools (EMRS) as per list attached in strict compliance with the following terms and conditions;

- Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet along with feedback from the trainees.
- You will be held responsible for any complaint received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
- The training completion report along with Photographs and Videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.
- Promotion of Khadi and Village Industries schemes and PMEGP Guidelines must be given during ~~conduct~~ the training program.
- Strict compliance with Guidelines mentioned in following documents;
 - I. Standing Order 1777 dated 22nd July 2022
 - II. Letter No vikaas.2022/प्र.क्र.15/का-3 (3)/vikes/SMC Training/854/2025 Dated 12.02.2026 from Project office, ITDP, Nandurbar

Enclosures:

1. List of Government Ashram Schools (32) and Eklavya Model Residential Schools (03) of PO office, ITDP, Nandurbar
2. Letter No. vikaas.2022/प्र.क्र.15/का-3 (3)/vikes/SMC Training/854/2025 Dated 12.02.2026 from Project office, ITDP, Nandurbar
3. Standing Order 1777 dated 22nd July 2022

Yours faithfully,

Principal /Dy. Director



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

व्यवक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax: 0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicsk@gmail.com



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com

AIRTM/N/Training/ITDP/2025-26/327

Date: 19th Dec 2025

To,

**Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuudeshiya sanstha
Nasik, Maharashtra**

Subject: For Conducting Training Program under the Scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential School (EMRS)"-reg.

Ref: 1. Your Office Letter Dated 21st Aug 2025.
2. This office Letter No. AIRTM/N/Training/ITDP/2025-26 Dated 25th Aug 2025

Sir,

With reference to the subject mentioned above and letters in the reference you are hereby assigned to conduct the above said training program in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential School (EMRS) as per list attached subject to strict compliance with the Following;

- Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet along with Feedback Form from trainees.
- You will be held responsible for any complaint received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
- The training completion report along with Photographs and videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.
- Promotion of Khadi and Village Industries schemes and PMEGP Guidelines must be given during conduct of the Training Program.
- Strict compliance with Guidelines mentioned in following documents;
 - (i) Standing order 1777 Dated 22nd July 2022.
 - (ii) letter No. विकेस/2025-26/ प्र. क्र./ का-3 (3)/6647 and
 - (iii) letter No. विकेस/2025/ प्र. क्र./ का-3 (2)/6785

Enclosures:

- letter No. विकेस/2025-26/ प्र. क्र./ का-3 (3)/6647 ITDP, Bhamragad
- letter No. विकेस/2025/ प्र. क्र./ का-3 (2)/6785 ITDP, Kalwan
- List of Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential School (EMRS)
- Standing order 1777 Dated 22nd July 2022.



Dy. Director I/c /Principal



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान
त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in
E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com

[illegible][illegible]

शासकीय आश्रमशाळा मुख्याध्यापक यांचे संपर्क क्रमांक यादी माहे सप्टेंबर, 2025							
अ.क्र.	शाळेचे नांव	तालुका		मुख्याध्यापकाचे नांव	मोबाईल नंबर	इयत्ता	
						1 ली	12 वी
1	घणकापूर	कळवण	TSP	श्री. बाळासाहेब निंबाजी देवरे	9604376057	1 ली	12 वी
2	कनारी	कळवण	TSP	श्री. केशव रौदळ प्रभारी	8698833003	1 ली	12 वी
3	यळवट	कळवण	TSP	श्री. योगेश वसंतराव जोशी	7020880441	1 ली	12 वी
4	गणारे	कळवण	TSP	श्री. जयकिशोर उकळराव राऊत	7020831154	1 ली	12 वी
5	खिराड	कळवण	TSP	श्री. श्रीराम हरिचंद्र भंडे	8830817005	1 ली	12 वी
6	नरुळ	कळवण	TSP	श्री. भाऊसाहेब नारायण खरसे	9096592370	5 वी	12 वी
7	मोहनदरी	कळवण	TSP	श्री. अनिल उत्तम अहिरे	8275886957	1 ली	12 वी
8	बापखेडा	कळवण	TSP	श्री. साहेबराव निंबाजी देवरे	9421501347	1 ली	10 वी
9	काठरेदिगर	कळवण	TSP	श्री. राजेंतानाजी दत्तात्रेय साबळे	9420105733	1 ली	12 वी
10	विसापूर	कळवण	TSP	श्री. छगन नारायण थोरात	9850482437	1 ली	10 वी
11	खडेंदिगर	कळवण	TSP	श्री. राजाराम भाऊराव पवार	7820986729	1 ली	10 वी
12	गोपाळखडी	कळवण	TSP	श्री. राम धवलबाळ नजन	9421509378	1 ली	10 वी
13	देसगाव	कळवण	TSP	श्री. लाला मधुकर देवरे	7020864658	1 ली	10 वी
14	भाणी	सुरगाणा	TSP	श्री. शांताराम शिवराम धविल (प्र.)	9421387737	1 ली	12 वी
15	डोल्हारे	सुरगाणा	TSP	श्री. तुळशिराम यशवंत पाडवी (प्र.)	7775016819	5 वी	10 वी
16	करंजुल सू	सुरगाणा	TSP	श्री. कपिल नारायण घोलप	7218585429	5 वी	10 वी
17	खुंटविहीर	सुरगाणा	TSP	श्री. मोहमद युसुफ मोहमद गुलाम सैयद	7350966997	1 ली	10 वी
18	बोरपाडा	सुरगाणा	TSP	श्री. अमोल विश्वनाथ जोपळे (प्र.)	8551014247	5 वी	10 वी
19	करंजुल क	सुरगाणा	TSP	श्री. मनोज पांडुरंग कामडी (प्र.)	7820879571	1 वी	10 वी
20	सराड	सुरगाणा	TSP	श्री. संदिप राघो मामले	9623077836	1 ली	12 वी
21	बुबळी	सुरगाणा	TSP	श्री. वसंत बाबुराव गुरव	9421605198	1 ली	10 वी
22	सालभोये	सुरगाणा	TSP	श्री. प्रदिप हिरामण बागुल	9767117377	1 ली	10 वी
23	भोरमाळ	सुरगाणा	TSP	श्रीम. स्नेहलता शिवराम पवार	8208166306	1 ली	10 वी
24	पळसन	सुरगाणा	TSP	श्री. रमेश मोहन चौधरी (प्र.)	9370948561	1 ली	12 वी
25	आंबुपाडा बे	सुरगाणा	TSP	श्री. हरिचंद्र संतोष अलबाळ (प्र.)	7822964112	1 ली	12 वी
26	रामेश्वर	देवळा	TSP	श्री. विलास शिवराम देसले	9421104471	1 ली	10 वी
27	देवपुरपाडा	देवळा	OTSP	श्री. शिंदे सर	9822144078	5 वी	10 वी
28	दोघेश्वर	सटाणा	OTSP	श्री. राजेंद्र रामदास कापडणीस	9403011344	1 ली	10 वी
29	तताणी	सटाणा	TSP	श्री. रामदास यशवंत जोपळे (प्र.)	9356115746	1 ली	10 वी
30	मिलवाड	सटाणा	TSP	श्री. प्रमोद दौलत देवरे	7057732693	1 ली	10 वी
31	साल्हेर	सटाणा	TSP	श्री. प्रविण सदाशिव गायकवाड	9860375646	1 ली	12 वी
32	हरणवारी	सटाणा	TSP	श्री. विकास देवेंद्र देवरे	9421500814	1 ली	10 वी
33	तळवाडेमा.	सटाणा	OTSP	श्री. भाऊसाहेब हिंमतराव कापडणीस	9421776428	1 ली	10 वी
34	बाघंबा	सटाणा	TSP	श्री. पंडित सावळीराम चौरे	9881449264	1 ली	10 वी
35	मानूर	सटाणा	TSP	श्री. जितेंद्र नारायण मराठे	9420231484	1 ली	10 वी
36	दहिंदुले	सटाणा	TSP	श्री. जगदिश उत्तमराव शेवाळे	9764343645	1 ली	12 वी
37	दिरगावपाडा	सटाणा	OTSP	श्रीम. पवार बी.बी	8554893080	1 ली	9 वी
38	पारेगाव	चांदवड	OTSP	श्री. श्रीकृष्णा पांडुरंग पवार	8275686174	1 ली	10 वी
39	गरवड	मालेगाव	OTSP	श्री. राजेश संजय पाटील	9168176239	1 ली	10 वी
40	पांडरुण	मालेगाव	OTSP	श्रीम. वैशाली बंडोपंत चव्हाण	9309931817	1 ली	10 वी



AIRTM/N/Trg./PTA/2024-25-26/184

Date: 10th October 2025

To,

Saichaya Gramin Swayamsevi Bhaudeshiy Sanstha
Nashik

Sub: - Authorization for conducting Skill Development programme (SDP) as a "Professional Training Associate" of AIRTM, KVIC, Nashik- reg.

Sir,

Khadi and Village Industries Commission (KVIC) through its Multidisciplinary Training Centers (MDTCs) under Directorate of Capacity Building conduct training activities throughout the country. In this process it is proposed to engage "Professional Training Associate" to impart Skill training to the young entrepreneurs.

It is pleased to inform that you have been identified as "Professional Training Associate" to conduct 51 training activities (List enclosed) through Dr. B.R. Ambedkar Institute of Rural Technology and Management (AIRTM), KVIC, Nashik with following terms and condition:

1. The Skill Development programs including Curriculum, Content, Program Schedule etc. to be designed in consultation with Principal of AIRTM, KVIC, Nashik. Fees charged may be decided according to the different training to be provided.
2. While utilizing the infrastructure available at the AIRTM, KVIC, Nashik the pattern of revenue sharing in the ratio of 70:30 between PTA and KVIC, within the overall fees of skill development program, shall be applicable. However, in case Skill development program conducted the infrastructure available at your institute/organization then the sharing of fee pattern shall be 80% in favor of you as "Professional Training Associate" and 20% in favor of AIRTM, KVIC, Nashik.
3. While collecting the fees for the training programme, Bank account number of the AIRTM, KVIC, Nashik may be given, enabling the candidates to remit their fees.
4. Advertisement/Publicity, Mobilization of candidates etc. of the Skill Development Program may be made by Saichaya Gramin Swayamsevi Bhaudeshiy Sanstha, Nashik
5. You may ensure that PMEGP scheme is included in the curriculum of Skill Development Program (SDP) so as to make aware the candidates about the PMEGP scheme and they can start their Units/Ventures as Self- Employment after successful completion of the training.
6. You should also ensure that no damage or loss is caused to the property/ infrastructure of the AIRTM, KVIC, Nashik while conducting the Skill Development Program and utilizing the available infrastructure at the KVIC training institute.

-1-

Contd. On Page No.02





DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com

Contd. From Page No. 01

-2-

7. You are permitted to conduct the SDP activities for the period three years and after completion of your successful performance of the Skill Development Program (SDP) every year, Principal (AIRT, KVIC, Nashik) may allow you to continue the SDP activities for the next 1 year.

Encl:

1. Terms and conditions as per S.O 1777 dated 22.07.2022
2. List of Training Courses.



Yours faithfully,

Principal /Dy. Director I/c

Copy to:

1. Dy.CEO, West Zone, KVIC, Mumbai-20
2. Director, Capacity Building, KVIC, Mumbai-56
3. Director, SOM, KVIC, Mumbai-20

Dy. Director/ Principal



डॉ. बी. आर. अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

जयवक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax: 0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

AIRTM/N/Training/ITDP/2025-26/

Date: 25th Aug 2025

To,

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuudeshiya sanstha
Nasik, Maharashtra

Subject: For Conducting Training Program under the Scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential School (EMRS)"-reg.

Ref: Your Office Letter No. Aug/2025/SGSBV Dated 21st Aug 2025.

Sir,

This office has received. letter No: Aug/2025/SGSBV from your office Dated 21st Aug 2025 regarding conducting training of members of School Management Committee under the Scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential School (EMRS)".

Accordingly, as per your consent via Letter mentioned in the Reference, you are hereby directed to conduct the above said training program in Twenty Government Ashram Schools and Two Eklavya Model Residential School (EMRS) out of Thirty-nine Government Ashram Schools and Five Eklavya Model Residential School (EMRS) as mentioned in Letter No: विकेस 2018/प्र. क्र. 16/ का-3(2)5325/नाशिक Dated 1st Aug 2025 subject to strict compliance with the Following;

- Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet along with Feedback Form from trainees.
- You will be held responsible for any complaint received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
- The training completion report along with Photographs and videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.
- Promotion of Khadi and Village Industries schemes and PMEGP Guidelines must be given during conduct of the Training Program.
- Strict compliance with Guidelines mentioned in following documents;

A. Standing order 1777 Dated 22nd July 2022.

B. Letter No: विकेस 2018/प्र. क्र. 16/ का-3(2)5325/नाशिक Dated 1st Aug 2025

Enclosures:

1. Standing order 1777 Dated 22nd July 2022.

2. Letter No: विकेस 2018/प्र. क्र. 16/ का-3(2)5325/नाशिक Dated 1st Aug 2025

4) List of Twenty Government Ashram Schools and Two Eklavya Model Residential School (EMRS)



Dy. Director I/c /Principal



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

ग्रंथक: विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicsk@gmail.com



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicensk@gmail.com

No. AIRT/M/N/Trg. /SRAVSM/2025-26/ 98

Date:14.07.2025

To

The Manager

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahudeshiya Vikas Sanstha

Nashik, Maharashtra-422203

Subject: Regarding the implementation of training by Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal- Reg.

Ref: 1. Order given via Letter No AIRT/M/Training/PTA/2024-25/149 Dated 26th Nov 2024
2. Letter No.जा.क्र. सा./लो./ए/सा/वि/म/(म.)जि.का.बीड/662/2025-26 Dated 4th July 2025 from Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal Dharashiv

Sir,

With reference to the subject cited above, and as per Letter Ref. No. 01, Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahudeshiya vikas sanstha have been assigned to conduct training for 500 students under the Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal initiative.

List of Sixty (238) students have been received for organising training as per the Letter dated 4th July 2025. you are instructed to follow the all the terms and conditions as outlined in Scheme Guidelines strict compliance with the following: -

1. Beneficiaries eligible under the PMEGP scheme and other Govt. scheme shall be assisted in obtaining loans for their selected business ventures, provided they have successfully completed training under KVIC.
2. Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet. No payment approvals will be processed without submission of certified attendance records to this office.
3. You will be held responsible for any complaints received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
4. The training completion report along with Photographs and videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.



Yours faithfully

Principal

Enclosure: As above



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

ग्रंथक: विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicensk@gmail.com



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

No. AIRTM/N/TRG/S.R.A.S.V.M/ /2024-25-26/ 89

Date: 5th July 2025

To

The Manager

Saicchaya Gramin Swayamsevi Bahudeshiya vikas sanstha

Nashik, Maharashtra-422203

Subject: Regarding the implementation of training by Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal- Reg.

Ref: 1. Order given via Letter No AIRTM/Training/PTA/2024-25/149 Dated 26th Nov 2024

2. Letter No.जा/क्र/एसएलएसवहीम/जिव्यता/453/२०२५-२६ Dated 3rd July 2025 from Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal Latur.

Sir,

With reference to the subject cited above, and as per Letter Ref. No. 01, Saicchaya Gramin Swayamsevi Bahudeshiya vikas sanstha have been assigned to conduct training for 500 students under the Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal initiative.

List of Forty-one (41) students have been received for organising training on or before 15th July 2025. you are instructed to follow the all the terms and conditions as outlined in Scheme Guidelines strict compliance with the following: -

1. Beneficiaries eligible under the PMEGP scheme and other Govt. scheme shall be assisted in obtaining loans for their selected business ventures, provided they have successfully completed training under KVIC.
2. Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet. No payment approvals will be processed without submission of certified attendance records to this office.
3. You will be held responsible for any complaints received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
4. The training completion report along with Photographs and videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.

Yours faithfully

Principal



Enclosure: As above



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

खंडवळ विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicsk@gmail.com



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

डॉ. बी. आर. आंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंध संस्थान, नाशिक
Dr. B. R. Ambedkar Institute of Rural Technology, Nasik

जावक क्रमांक- AIRTM/N/TRG/2023-24/

दिनांक :- 15/03/25

प्रती,

अध्यक्ष,

साईंछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहुक्षेत्रीय विकास संस्था,

नाशिक -422003.

विषय : साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे कडील
प्रशिक्षण राबविणे बाबत.....

संदर्भ : 1. आपले PTA ला सदर प्रशिक्षण राबविनेसाठी दिलेला आदेश-

AIRTM/TRAINING/PTA/2024-25/149/DATE-26/11/2024

2. साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित

यांचेकडील धुळे जिल्हा मधील मंजूर 19 विद्यार्थ्यांची यादी संदर्भ-एसएलए

एसव्हीएम/जिल्हा/ अम.धुळे /252/२०२४-२०२५ दि. 12/03/२०२५

उपरोक्त विषयान्वये संदर्भ क्र. 1 नुसार आपले PTA ला साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे कडील प्रशिक्षणासाठी 500 विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षणासाठी परवानगी देण्यात आलेली आहे. त्यानुसार संदर्भ क्र. 2 अन्वये साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे धुळे कार्यालयाने 14 विद्यार्थ्यांची मंजूर यादी पाठवलेली आहे.

तरी आपले PTA द्वारे सदर 14 विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षण (टेलरिंग) लवकरात लवकर प्रशिक्षणाचे ठिकाण व प्रशिक्षण सुरु करण्याची दिनांक या कार्यालयाला लवकरात लवकर कळवावे व सदर विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षण सुरु करावे. तसेच प्रशिक्षण पूर्ण झालेनंतर प्रशिक्षणाची यशोगाथा, फोटो, शुटींग, प्रमाणपत्र, तपासणी अहवाल, उपयोगिता प्रमाणपत्र इ. सर्व कागदपत्रे या कार्यालयास सादर करावे .

सोबत : 14 विद्यार्थ्यांची यादी



आपला विश्वास

प्र. र. म. म. म.

प्राचार्य/निर्देशक



खादी और ग्रामोद्योग आयोग
Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

डॉ. बी. आर. आंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंध संस्थान, नाशिक
Dr. B. R. Ambedkar Institute of Rural Technology, Nasik

जावक क्रमांक- AIRTM/N/TRG/2023-24/

दिनांक :- 15/03/25

प्रती,
अध्यक्ष,
साईछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहुदेशीय विकास संस्था,
नाशिक -422003.

विषय : साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे कडील
प्रशिक्षण राबविणे बाबत.....

संदर्भ : 1. आपले PTA ला सदर प्रशिक्षण राबविनेसाठी दिलेला आदेश-

AIRTM/TRAINING/PTA/2024-25/149/DATE-26/11/2024

2. साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित
यांचे कडील यवतमाळ जिल्हा मधील मंजूर 19 विद्यार्थ्यांची यादी संदर्भ-एसएलए
एसव्हीएम/जिल्हा/ अम. /337/२०२४/२०२५/333 दि. 11/03/२०२५

उपरोक्त विषयान्वये संदर्भ क्र. 1 नुसार आपले PTA ला साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे कडील प्रशिक्षणासाठी 500 विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षणासाठी परवानगी देण्यात आलेली आहे. त्यानुसार संदर्भ क्र. 2 अन्वये साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे यवतमाळ कार्यालयाने 19 विद्यार्थ्यांची मंजूर यादी पाठवलेली आहे.

तरी आपले PTA द्वारे सदर 19 विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षण (टेलरिंग) लवकरात लवकर प्रशिक्षणाचे ठिकाण व प्रशिक्षण सुरु करण्याची दिनांक या कार्यालयालास लवकरात लवकर कळवावे व सदर विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षण सुरु करावे. तसेच प्रशिक्षण पूर्ण झालेनंतर प्रशिक्षणाची यशोगाथा, फोटो, शुटींग, प्रमाणपत्र, तपासणी अहवाल, उपयोगिता प्रमाणपत्र इ. सर्व कागदपत्रे या कार्यालयास सादर करावे.

सोबत : 19 विद्यार्थ्यांची यादी



आपला विश्वास
सी. एस. नमो
प्राचार्य/निर्देशक



खादी और ग्रामोद्योग आयोग
Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

डॉ. बी. आर. आंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंध संस्थान, नाशिक
Dr. B. R. Ambedkar Institute of Rural Technology, Nasik

दिनांक :- 15/03/25

जावक क्रमांक- AIRTM/N/TRG/2023-24/

प्रती,

अध्यक्ष,

साईंछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहुक्षेत्रीय विकास संस्था,

नाशिक -422003.

विषय : साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे कडील
प्रशिक्षण राबविणे बाबत.....

संदर्भ : 1. आपले PTA ला सदर प्रशिक्षण राबविनेसाठी दिलेला आदेश-

AIRTM/TRAINING/PTA/2024-25/149/DATE-26/11/2024

2. साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित
यांचे कडील अमरावती जिल्हा मधील मंजूर 67 विद्यार्थ्यांची यादी संदर्भ-एसएलए
एसव्हीएम/जिल्हा/ अम. /337/२०२४/२०२५/ दि. / /२०२५

उपरोक्त विषयान्वये संदर्भ क्र. 1 नुसार आपले PTA ला साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे कडील प्रशिक्षणासाठी 500 विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षणासाठी परवानगी देण्यात आलेली आहे. त्यानुसार संदर्भ क्र. 2 अन्वये साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे विकास महामंडळ मर्यादित यांचे अमरावती कार्यालयाने 67 विद्यार्थ्यांची मंजूर यादी पाठवलेली आहे.

तरी आपले PTA द्वारे सदर 67 विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षण (द्रोण पत्रावळी प्रशिक्षण) लवकरात लवकर प्रशिक्षणाचे ठिकाण व प्रशिक्षण सुरु करण्याची दिनांक या कार्यालयाला लवकरात लवकर कळवावे व सदर विद्यार्थ्यांचे प्रशिक्षण सुरु करावे. तसेच प्रशिक्षण पूर्ण झालेनंतर प्रशिक्षणाची यशोगाथा, फोटो, शुटींग, प्रमाणपत्र, तपासणी अहवाल, उपयोगिता प्रमाणपत्र इ. सर्व कागदपत्रे या कार्यालयास सादर करावे .

सोबत : 67 विद्यार्थ्यांची यादी



आपला विश्वासू
[Signature]
प्राचार्य/निर्देशक



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com

No. AIRTM/N/Academic/EAP/2024-25/ 183

Date:20.12.2024

To,

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuddesiya Vikas Sanstha

Nashik, Maharashtra

Subject: To conduct Entrepreneurship Awareness program (EAP) Reg.

Dear Sir/Madam,

Greetings from AIRTM, KVIC, Nashik.

This office, AIRTM, KVIC, Nashik wants to conduct Entrepreneurship Awareness Program as part of our ongoing efforts to foster innovation and empower people, we believe that entrepreneurship skills are essential for driving business growth and encouraging an entrepreneurial mindset. With your expertise and experience in delivering professional development programs, we are confident that your team can provide valuable insights and training to help us achieve these goals.

We would be interested in a training program that covers key aspects of entrepreneurship, including but not limited to:

- Identifying and evaluating business opportunities
- Developing business plans and strategies
- Funding and financial management, with emphasis on PMEGP scheme.
- Marketing and sales Guidance
- Leadership and team-building skills in a startup environment

We would appreciate it if you could provide us with more details about your training modules and any other relevant information. A minimum of 100 candidates must be present in each of the EAP Program.

Please let us know if this is something you would be interested in, and we can set up a meeting to discuss the details further. We look forward to the opportunity of working together to create a meaningful and impactful learning experience.

Thank you for your time and consideration. I look forward to your response.

Yours faithfully

Principal



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Triyambak Vidya Mandir, Nashik - 422 213 (Maharashtra)



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

AIRTM/N/Training/PTA/2024-25/ 149

Date:26.11.2024

To,

Saichaya gramin swayamsevi bahhudeshiya Vikas Sanstha
Nashik-422003

Subject: For Conducting various training courses for 500 trainees reg.

Ref: letter No. SLASVM/Prakalp/Vya.s./kau V U-904/2023-24 dated
22.02.2024

Sir,

This office has received letter No. SLASVM/Prakalp/Vya.s./kau V U-904/2023-24 dated 22.02.2024 from the Managing Director, **Sahityaratna Lokashahir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal (MARYA), Mumbai** regarding conducting Multidisciplinary training Programs across various districts in Maharashtra.

Accordingly, as per your consent to conduct such training via letter dated 24.09.2024, you are hereby directed to conduct the above said training program as per PTA guidelines given stated in **Standing Order 1777 dated 22.07.2022** and subject to the terms and conditions attached herewith.

Encl: As above.

Yours faithfully

Dy. Director



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Triyambak Vidya Mandir, Nashik - 422 213 (Maharashtra)



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

AIRTM/N/Training/ITDP/2025-26/

Date: 25th Aug 2025

To,

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuudeshiya sanstha
Nasik, Maharashtra

Subject: For Conducting Training Program under the Scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential School (EMRS)"-reg.

Ref: Your Office Letter No. Aug/2025/SGSBV Dated 21st Aug 2025.

Sir,

This office has received. letter No: Aug/2025/SGSBV from your office Dated 21st Aug 2025 regarding conducting training of members of School Management Committee under the Scheme "Parental Involvement through School Management Committees in Government Ashram Schools and Eklavya Model Residential School (EMRS)".

Accordingly, as per your consent via Letter mentioned in the Reference, you are hereby directed to conduct the above said training program in Twenty Government Ashram Schools and Two Eklavya Model Residential School (EMRS) out of Thirty-nine Government Ashram Schools and Five Eklavya Model Residential School (EMRS) as mentioned in Letter No: विकेस 2018/प्र. क्र. 16/ का-3(2)5325/नाशिक Dated 1st Aug 2025 subject to strict compliance with the Following;

- Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet along with Feedback Form from trainees.
- You will be held responsible for any complaint received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
- The training completion report along with Photographs and videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.
- Promotion of Khadi and Village Industries schemes and PMEGP Guidelines must be given during conduct of the Training Program.
- Strict compliance with Guidelines mentioned in following documents;

A. Standing order 1777 Dated 22nd July 2022.

B. Letter No: विकेस 2018/प्र. क्र. 16/ का-3(2)5325/नाशिक Dated 1st Aug 2025

Enclosures:

1.Standing order 1777 Dated 22nd July 2022.

2.Letter No: विकेस 2018/प्र. क्र. 16/ का-3(2)5325/नाशिक Dated 1st Aug 2025

4)List of Twenty Government Ashram Schools and Two Eklavya Model Residential School (EMRS)



Dy. Director I/c /Principal



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

**List of Twenty Government Ashram Schools and Two Eklavya Model
Residential School (EMRS)**

ITDP, Nashik

क्र.	School Name	Block
1	रायते	त्र्यंबक
2	तोरंगण	त्र्यंबक
3	आंबे	पेठ
4	म्हसगण	पेठ
5	आडगाव भुवन	पेठ
6	भुवन	पेठ
7	खेड	इगतपुरी
8	काकुस्ते	इगतपुरी
9	देवसाने	दिंडोरी
10	टिटवे	दिंडोरी
11	बोपेगाव	दिंडोरी
12	निगडोळ	दिंडोरी
13	पिंप्री सद्रोद्दिन एकलव्य	
14	टिटवे एकलव्य	
15	देवरगाव	नाशिक
16	पिंपळगाव गरुडेश्वर	नाशिक
17	भिलमाळ	त्र्यंबक
18	अंबोली	त्र्यंबक
19	बोरीपाडा	त्र्यंबक
20	देवडोंगरा	त्र्यंबक
21	खरपडी	पेठ
22	ठाणापाडा	त्र्यंबक





प्रकल्प अधिकारी एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प नागपूर

आदिवासी विकास भवननागपूर, अमरावती रोड, तळमजला.

दूरध्वनी क्रमांक: १०७१२ (२५.६०७२६) फॅक्स क्रमांक २५.६४५३८

e-mail :- pnanagpur@yahoo.co.in



- वाचा-१) आदिवासी विकास विभाग, शासन निर्णय क्र.केंद्रिय-२०१९/प्र.क्र.४८/का१९/दिनांक १८.१०.२०२२
 २) मा. आयुक्त, आदिवासी विकास नाशिक यांचे निधी वितरण आदेश क्र. विकेंस-२०१९/प्र.क्र.३१/का. ८(५)/२९९३/ दिनांक.२७.४.२०२३
 ३) मा. अपर आयुक्त, आदिवासी विकास, नागपूर यांचे निधी वितरण आदेश क्र. भासअनु-२७५(१)/का. २(४)/३९४५/ दिनांक ०५.०८.२०२४
 ४) या कार्यालयाच्या स्तरावरील योजने अंतर्गत स्थापन संनियंत्रण गठीत समिती क्र. विकेंस-१९-२०/ भा. स. अनु. /प्र.क्र./ का. २/४७०/दिनांक २५.१.२०२४
 ५) या कार्यालयाच्या स्तरावरील गठीत समितीचे इतिवृत्त दिनांक १०.१०.२०२४ रोजीचे
 ६) या कार्यालयाने प्रसिध्द केलेली जाहिर सूचना दिनांक २३.०९.२०२४
 ७) साईछाया ग्रामिण स्वयंसेवी बहुउद्देशीय विकास संस्था ता.अकोले जि. अहमदनगर

क्र. विकेंस/भासअनु-२०२४/ प्र.क्र./का.२/4520 /२०२४

दिनांक- 11/10/2024

कार्यरंभ आदेश

सरमाक क्र. १ अन्वये विशेष केंद्रीय सहाय्य योजने अंतर्गत आदिवासी विकास विभागाच्या अधिनस्त असणाऱ्या शासकीय आश्रमशाळांमधील स्थापन केलेल्या शाळा व्यवस्थापन निर्णय प्रक्रियेत पालकांचा समावेश वाढविणे, शाळा व्यवस्थापन मजवूत करणे, शाळा व्यवस्थापन समितीमध्ये असणारे सदस्य व पालकांचा प्रशिक्षणाद्वारे क्षमता बांधणी करणे या उद्देशाने सन २०१९-२० करिता Parental Involvement Through School Manegment committees in Govt. Ashram school and EMRS योजनेला मंजुरी प्रदान केलेली आहे.

सरनामा क्र. ३ अन्वये योजने अंतर्गत निधी (SNA) खात्यावर असून योजनेची अंमलबजावणी करण्याच्या अनुषंगाने प्राप्त अधिकाराचा वापर करून प्रकल्पस्तरीय समिती गठीत करण्यात आलेली असून समितीने सरनामा क्र. ५ अन्वये निविदा धारकांकडून प्राप्त निविदांवर कार्यवाही करून न्युनतम दर असणाऱ्या निविदाधारक संस्था साईछाया ग्रामिण स्वयंसेवी बहुउद्देशीय विकास संस्था ता.अकोले जि. अहमदनगर या संस्थेची निवड केलेली आहे.

सरनामा क्र. ५ अन्वये प्राप्त अधिकाराचा वापर करून गठीत समितीने साईछाया ग्रामिण स्वयंसेवी बहुउद्देशीय विकास संस्था ता.अकोले जि. अहमदनगर या संस्थेची निवड केलेली असून सदर संस्थेस गठीत समितीने सर्वानुमते आदेश पारित करण्याचे निर्णय घेतलेला असून साईछाया ग्रामिण स्वयंसेवी बहुउद्देशीय विकास संस्था ता.अकोले जि. अहमदनगर यांना खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून कार्यरंभ आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	शाळेचे नांव	प्रतिशाळा रुपये (निवड संस्थेच्या दरपत्रकानुसार)
१	शासकीय माध्यमिक आश्रमशाळा नवेगांव चिचदा ता. रामटेक जि. नागपूर	१,५७,५००/-
२	शासकीय माध्यमिक आश्रमशाळा हरदोली ता. काटोल जि. नागपूर	१,५७,५००/-
एकूण		३,१५,०००/-

(अक्षरी रुपये - तीन लक्ष पंधरा हजार फक्त)

अटी व शर्ती

- १) सदर योजनेच्या अनुषंगाने उपलब्ध मंजूर निधीतच योजना पूर्ण केली जाईल योजनेच्या मंजूर निधीच्या व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचा अतिरिक्त निधी अंमलबजावणी संस्थेला दिला जाणार नाही.
- २) प्रस्तुत योजना ही ३ महिने कालावधीतच राबविण्यात येईल.
- ३) योजना विहीत वेळेत पूर्ण करण्याची जबाबदारी संबंधित यंत्रणेची राहिल.
- ४) प्रकल्पामध्ये होणाऱ्या बदलाची पूर्वकल्पना प्रकल्प अधिकारी व संनियंत्रण व मुल्यमापन समितीला देवून समितीच्या मान्यतेनेच बदल करावा.
- ५) योजनेच्या अंमलबजावणीच्या अनुषंगाने आश्रमशाळेत शाळा व्यवस्थापन समिती सक्रिय करणे, समितीतील सर्व सदस्यांनी निर्णय घेण्याची क्षमता वाढविणे, शाळेचा विकास आराखडा तयार करणे, आश्रमशाळेमध्ये पालक, शिक्षक व विद्यार्थी यांचेमध्ये एकसुत्रितपणाची निर्मिती करणे, शाळा व्यवस्थापन ऑप तयार करणे, त्याबाबत प्रशिक्षण देणे, ऑप बाबत अनुषंगिक प्रशिक्षण देणे, व्यवस्थापन समिती मजवूत व निर्णयक्षमता तयार करणे संस्थेस बंधनकारक राहिल.

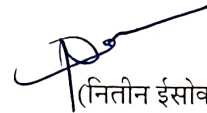
- ६) योजनेच्या प्रगतीची माहिती वेळोवेळी प्रकल्प अधिकारी यांना अवगत करणे, तसेच केलेल्या कामांचा पूर्तता अहवाल व उपयोगिता प्रमाणपत्र सादर करण्याची जबाबदारी ही संबंधित संस्थेची राहिल.
- ७) प्रस्तुत योजनेची अंमलबजावणी करतांना चलचित्र (क्लिडीओ, व छायाचित्र) काढावित व योजनेची अंमलबजावणी पूर्ण झाल्यानंतर योजनेचा फलनिष्पत्ती अहवाल प्रकल्प अधिकारी यांना सादर करण्याची जबाबदारी संबंधित संस्थेची राहिल. तसेच लाभार्थी यादी GEO-TAGGED PHOTOGRAPHS हे WWW.STEMIS.GOV.IN/SMIS वर अपलोड करण्याची जबाबदारी संबंधित संस्थेची राहिल.
- ८) योजने अंतर्गत विकसित केलेले ॲप हे गूगल स्टोअरवर सद्यस्थितीत तात्काळ व पूर्णतः कार्यान्वित असावे तसेच ॲप हे गूगल स्टोअरवरून डाऊनलोड करण्यासाठी व वापरण्यासाठी मोफत असावे.
- ९) प्रकल्प कार्यालयास संपूर्ण प्रकल्प स्तरावरील योजनेत समाविष्ट असलेल्या सर्व आश्रमशाळांद्वारे अपलोड केलेली माहिती प्राप्त होऊ शकेल असा मास्टर डॅशबोर्ड ॲपमध्ये असणे अनिवार्य राहिल.
- १०) प्रकल्प कार्यालयाच्या अधिनस्त कार्यरत आदेशातील समाविष्ट प्रत्येक आश्रमशाळेस मागणीनुसार लॉगइन आयडी व पासवर्ड पुरविण्यात यावा.
- ११) लॉग इन आयडी व पासवर्ड मिळालेल्या व्यक्तीस कागदपत्रे PDF छायाचित्रे (फोटो) ॲपमध्ये अपलोड करण्याची सुविधा असावी.
- १२) योजने अंतर्गत वापरावयाचा ॲपचा कालावधी हा आदेशाच्या दिनांकापासून एक वर्षापर्यंत असेल.
- १३) योजनेसाठी वापरावयाचा ॲप, प्रशिक्षणाचीसाठी लागणारा जेवणाचा खर्च व इतर अनुषंगिक बाबी यांचा बानिहाय खर्च नोंदविण्यात यावा.
- १४) प्रस्तुत योजने अंतर्गत ॲप विकसित करतांना खालील बाबींचा समावेश करणे आवश्यक राहिल 1 आळेत असलेल्या मुलभूत सोई-सुविधा जसे इमारत क्रिडांगण, पाणी, लाईट, किचन, प्रयोगशाळा, क्रिडा साहित्य इत्यादी 2) इयत्ता निहाय पटसंख्या, अभ्यासक्रमानुसार बेळापत्रक तसेच वेळापत्रकाची अंमलबजावणी होत असल्याबाबतची स्थिती. 3) आश्रमशाळेमध्ये राबविण्यात येणारे उपक्रम, त्यातील विद्यार्थ्यांचा सहभाग, 4) आश्रमशाळेचा मागील वर्षाचा निकाल 5 आश्रमशाळेत असणाऱ्या शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांची संच मान्यतेनुसार संख्या व प्रत्यक्षातील संख्या, तसेच त्यांच्या उपस्थितीची सद्यस्थिती साजा व्यवस्थापन समितीतील पदाधिकारी यांची माहिती तसेच त्यांच्या आश्रमशाळा भेटी व त्यात त्यांनी घेतलेल्या आल्याची सद्यस्थिती 7) विद्यार्थ्यांची दैनंदिन उपस्थितीची सद्यस्थिती शाळा व्यवस्थापन समितीकडून करण्यात आलेल्या खांचे अंदाजपत्रक 9 शाळा व्यवस्थापन समितीस उपलब्ध करून दिलेल्या निधीतून करण्यात आलाच्या खर्चाच्या बाबी तसेच राहिलेला अर्खांचित निधी 10) आश्रमशाळेत शिक्षण विविध क्षेत्रात यशस्वी झालेल्या मानो विद्यार्थ्यांची माहिती.
- १५) योजनेच्या अटी व शर्तीमध्ये बदल करण्याचे सर्व अधिकार प्रकल्प अधिकारी यांना राहतील.
- १६) संस्थेमार्फत या कार्यालयाच्या अधिनस्त सर्व शाळांमध्ये शिक्षक व पालक यांच्या बैठका आयोजित केल्या जातील सदर बैठकीमध्ये संस्थेने शाळाव्यवस्थापन समितीचे महत्त्व जबाबदारी, पालकांची जबाबदारी वारंवार चर्चा व मार्गदर्शन करणे अनिवार्य राहिल.
- १७) निविदा स्विकृत झाल्यानंतर कार्यरंभ आदेशातील रकमेच्या ३% रक्कम अनामत म्हणून प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प नागपूर यांचे धनाकर्ष स्वरूपात कार्यालयास जमा करावा लागेल.
- १८) अनु. क्र. ०१ ते १७ अटी व शर्ती मंजूर असल्याबाबत मा. प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प नागपूर यांचेकडे करारनामा द्यावा लागेल.

प्रति,

संचालक/सचिव

साईछाया ग्रामिण स्वयंसेवी बहुउद्देशीय

विकास संस्था ता. अकोले जि. अहमदनगर



(नितीन ईसोकर)

प्रकल्प अधिकारी,

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प

नागपूर

प्रत- १) मुख्याधपक शासकीय माध्यमिक आश्रमशाळा नवेगांव चिचदा ता. रामटेक जि. नागपूर यांना माहितीस्तव

२) मुख्याध्यापक शासकीय माध्यमिक आश्रमशाळा हरदोली ता. काटोल जि. नागपूर यांना माहितीस्तव



प्रकल्प अधिकारी,

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प

नागपूर



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicsk@gmail.com

No. AIRTM/N/TRG/S.R.A.S.V.M*/ /2024-25-26/ 89

Date: 5th July 2025

To

The Manager

Saicchaya Gramin Swayamsevi Bahudeshiya vikas sanstha

Nashik, Maharashtra-422203

Subject: Regarding the implementation of training by Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal- Reg.

Ref: 1. Order given via Letter No AIRTM/Training/PTA/2024-25/149 Dated 26th Nov 2024

2. Letter No.जा/क्र/एसएलएसवहीम/जिव्यला/453/२०२५-२६ Dated 3rd July 2025 from Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal Latur.

Sir,

With reference to the subject cited above, and as per Letter Ref. No. 01, Saicchaya Gramin Swayamsevi Bahudeshiya vikas sanstha have been assigned to conduct training for 500 students under the Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal initiative.

List of Forty-one (41) students have been received for organising training on or before 15th July 2025. you are instructed to follow the all the terms and conditions as outlined in Scheme Guidelines strict compliance with the following: -

1. Beneficiaries eligible under the PMEGP scheme and other Govt. scheme shall be assisted in obtaining loans for their selected business ventures, provided they have successfully completed training under KVIC.
2. Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet. No payment approvals will be processed without submission of certified attendance records to this office.
3. You will be held responsible for any complaints received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
4. The training completion report along with Photographs and videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.

Yours faithfully

Principal



Enclosure: As above



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

ग्रंथक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicsk@gmail.com



DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicensk@gmail.com

No. AIRTM/N/Trg. /SRAVSM/2025-26/ 98

Date:14.07.2025

To

The Manager

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahudeshiya Vikas Sanstha

Nashik, Maharashtra-422203

Subject: Regarding the implementation of training by Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal- Reg.

Ref: 1. Order given via Letter No AIRTM/Training/PTA/2024-25/149 Dated 26th Nov 2024
2. Letter No.जा.क्र. सा./लो./ए/सा/वि/म/(म.)जि.का.बीड/662/2025-26 Dated 4th July 2025 from Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal Dharashiv

Sir,

With reference to the subject cited above, and as per Letter Ref. No. 01, Saicchaya Gramin Swayamsevi Bahudeshiya vikas sanstha have been assigned to conduct training for 500 students under the Sahitya Ratna Lokashir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal initiative.

List of Sixty (238) students have been received for organising training as per the Letter dated 4th July 2025. you are instructed to follow the all the terms and conditions as outlined in Scheme Guidelines strict compliance with the following: -

1. Beneficiaries eligible under the PMEGP scheme and other Govt. scheme shall be assisted in obtaining loans for their selected business ventures, provided they have successfully completed training under KVIC.
2. Attendance of trainees must be recorded either through a biometric system/signed attendance sheet. No payment approvals will be processed without submission of certified attendance records to this office.
3. You will be held responsible for any complaints received regarding the training or trainees and training shall be discontinued.
4. The training completion report along with Photographs and videography are required to be submitted to this office after completion of the said training program.



Yours faithfully

Principal

Enclosure: As above



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

ग्रंथालय: विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Telefax:0253-2970071, Website: www.kvic.org.in

E-mail: airtmkvicensk@gmail.com

अनुबंध | Contract



अनुबंध क्रमांक | Contract No: GEMC-511687788505063

अनुबंध तिथि | Contract Generated Date : 13-Feb-2025

बोली/आरए/पीबीपी संख्या | Bid/RA/PBP No.: [GEM/2024/B/5739444](#)

संगठन विवरण | Organisation Details

प्ररूप | Type : State Government
मंत्रालय | Ministry : -
विभाग | Department : Tribal Development Department Maharashtra
संगठन का नाम | Organisation Name : N/A
कार्यालय क्षेत्र | Office Zone: Mantralaya, Mumbai

खरीदार विवरण | Buyer Details

पद | Designation : Project officer Yawal
संपर्क नंबर | Contact No. : -
ईमेल आईडी | Email ID : poitdp.yawal-mh@gov.in
जीएसटीआईएन | GSTIN : -
पता | Address : ITDP Yawal, Pwd Camp, Chopda Road, Dist- Jalgaon ,Yawal 425301, Jalgaon, MAHARASHTRA-425301, India

वित्तीय स्वीकृति विवरण | Financial Approval Detail

आईएफडी सहमति | IFD Concurrence : No
प्रशासनिक अनुमोदन का पदनाम | Designation of Administrative Approval: Additional Tribal Commissioner, Nashik
वित्तीय अनुमोदन का पदनाम | Designation of Financial Approval : PO ITDP YAWAL

भुगतान प्राधिकरण विवरण | Paying Authority Details

Role: PAO
भुगतान का तरीका | Payment Mode: Offline
पद | Designation : RO Nashik PAO
ईमेल आईडी | Email ID : pao1.tdd.nashik@gembuyer.in
जीएसटीआईएन | GSTIN : -
पता | Address: Adivasi Vikas Bhavan, 3rd Floor, Old Agra Road, Nashik, Nashik, MAHARASHTRA-422002, India

परेषिती विवरण | Consignee Details

क्र.सं. S.No	परेषिती नाम & पता Consignee Name & Address	सेवा विवरण Service Description
1	संपर्क Contact : - ईमेल आईडी Email ID : poitdp.yawal-mh@gov.in जीएसटीआईएन GSTIN : - पता Address : ITDP Yawal, Pwd Camp, Chopda Road, Dist- Jalgaon ,Yawal 425301, Jalgaon, MAHARASHTRA-425301, India	Professional Training Services (Version 2) - offline; Weekdays

सेवा प्रदाता विवरण | Service Provider Details

जेम विक्रेता आईडी | GeM Seller ID : 481E200001267004
कंपनी का नाम | Company Name : Saichaya gram in swayamsevi bahuddeshiya vikas sanstha
संपर्क नंबर | Contact No. : 02532532530
ईमेल आईडी | Email ID : rajeshhase@rediffmail.com
पता | Address : Behind saptarang society, Near rto office, peth road, opp. hotel new hira, nashik, MAHARASHTRA-422004, -
एमएसएमई पंजीकरण संख्या | MSME Registration number : UDYAM-MH-23-0108750
जीएसटीआईएन | GSTIN: NA
एमएसई सामाजिक श्रेणी | MSE Social Category : General
एमएसई लिंग श्रेणी | MSE Gender : Male

*जिसके नाम के पक्ष में GST/TAX इनवॉइस पेश किया जाएगा | GST / Tax invoice to be raised in the name of - Buyer

सेवा विवरण | Service Details

सेवा प्रारंभ दिनांक (नवीनतम) | Service Start Date (latest by): 20-Feb-2025 सेवा समाप्ति तिथि | Service End Date : 19-Feb-2026

श्रेणी नाम | Category Name : Professional Training Services (Version 2)

बिलिंग चक्र | Billing Cycle: quarterly

विवरण Description	Number of trainees	Cost per candidate
Mode of training	17	157683.23
Training Frequency		
Duration of Training Per day (in Hours)		
Training Premise		
Type of Training		
Course Level		
Category of Training Course		
Sub-Categories of Training Course		
Certification		
Certification Programme		
Type of training partner		
Approx. no. of Batches of trainees		

Approx. no. of days per training	90		
Number of students per batch	1		
कुल राशि (सूत्र) Total Amount (Formula) : (Cost per candidate*Number of trainees)			
ऐडऑन के बिना कुल मूल्य Total Value without Addons(INR)			2680614.91
कुल ऐडऑन मूल्य Total Addon Value(INR)			0
ऐडऑन सहित कुल मूल्य Total Value Including Addons(INR)			2680614.91
अनुबंध की राशि Amount of Contract			
सभी शुल्क और करों सहित कुल अनुबंध मूल्य Total Contract Value Including All Duties and Taxes(INR)			2680614.91
एसएलए विवरण SLA Details			
SERVICES STC SPECIAL TERMS AND CONDITIONS FOR PROFESSIONAL TRAINING SERVICE 1. Preamble All the Service contracts placed through GeM shall be governed by following set of Terms and Conditions: - General terms and conditions for Goods and Services. - Service STC contained in this document. The above terms and conditions are in reverse order of precedence i.e., S TC supersedes GTC, in case of any conflicting provisions. This document represents a Special Terms and Conditions (STC) and Service Level Agreement (SLA) governing the contract between the Buyer and Service Provider. The purpose of this document is to outline the scope of work, Stakeholder's obligation and terms and conditions of all services covered as mutually understood by the stakeholders. 2. Objectives and Goal The objective of this document is to ensure that all the contractual terms and conditions are in place to ensure consistent delivery of services to buyer by service provider. The goals of this agreement are to: - Provide clear reference to service ownership, accountability, roles and responsibilities of both parties - Present a clear, concise and measurable description of services offered to the buyer - Establish terms and conditions for all the involved stakeholders, it also includes the actions to be taken in case of failure to comply with conditions specified - To ensure that both the parties understand the consequences in case of termination of services due to any of the stated reasons - The document will act as a reference for both the parties have understood the above-mentioned terms and conditions and have agreed to comply by the same. 3. Stakeholders The main stakeholders associated with this agreement are: Buyer: Buyer is responsible to provide clear instructions, approvals and timely payments for the services availed Service Provider: Service provider is responsible to provide all the required services in timely manner. Service provider may also include seller supplier/ bidder/contractor, any authorized agents, assignees, successors and nominees as per the context and as described in the agreement The responsibilities and obligations of the stakeholders have been outlined in this document. The document also encompasses payment terms and penalties in case of non-adherence to the defined terms and conditions. 4. Service Scope The Professional Training Service is to provide specialized training or advanced professional learning intended to improve the professional skills, knowledge, competence, and effectiveness. Scope of this service includes as: Training Employees - providing training to the Buyer's employees as per the prescribed requirement. Content and Study Material - Providing the content and material required to all the trainees during the training session. Induction kit/Training stationary -Provision of appropriate induction kit (if required) or mention by Buyer with appropriate content including complete schedule of the training, stationary (if required), study material etc. Infrastructure requirements – Provision of physical facilities like classroom, equipment/instrument, drinking water and toilet facilities, accommodation facilities (for residential training) etc. required for trainees during the training. Post Training Support – Providing after training support to the buyers as per their requirements for supporting trainees as in when needed. Certification – Provision for completion of exam/certification as an official document attesting to a status or level of achievement. 5. Service Provider's Obligations - Training content and material should be in accordance with the rank/job of the trainee. - All the training planning and control should be provided by the Training Agency/Training institute. - Training content should be clearly defined around the Buyer's Requirement. - Trainer should conduct exam/review after the completion of course/subject to check the trainee's understanding on topic. - Trainer should be expertise and equipped on the subject matter of the training to be conducted. - The trainer should be prepared. He should know both his job and how to teach it. On the basis of job analysis and job description, various operations should be planned. In order to avoid delays, everything must be ready before training starts. - Service Provider has to set up the training centre(s) as per certifying agency's norms and appoint qualified trainers within the prescribed time frame and intimate the buyer. - Training curriculum/content, methodology and training plan (both theory and practical) should be as per syllabus recognized by certifying agency. - The service provider will inform the date of commencement of the training to all the selected candidates after the placement of the service contract. - Start the training within the time frame and ensure that all the selected candidates are present in the batch on the day of the commencement of the training itself. - The training services provider will be fully and directly responsible for achieving the outcomes of the training programs in full compliance with buyer requirements. It includes but not limited to all responsibilities related to quality of the training, assessment and certification and tracks them and support for a specific period as per Buyer's requirement after the completion of the training program. - The Training Service Provider shall promptly inform all the parties of any changes or any modifications that affects the requirements and the objectives under this Agreement. Such information shall be communicated to the buyer within 7 days of such modification. - The Training Service Provider shall inform the buyer if any problem arises in conduct of the training batch and in any case should not hide such issues or any deviation			

from service requirements.

14. The Training service provider shall not subcontract or outsource the whole or a part of the services, failing which the buyer can terminate the contract, impose suitable penalty, removal from empanelment by the certification authority and appropriate action on the recommendation of the buyer.
15. In case of Training at Offsite location, All physical facilities like classroom, equipment/instrument, drinking water and toilet facilities, accommodation facilities (for residential training) etc. will be provided by Training partner. These facilities must be at par or better than industry standards/ norm.
16. In case Buyer has requirement of conducting examination for the trainees, The Training Service provider should ensure assessment and declaration of results within 30 days of completion of batch. If a candidate fails in the assessment, then she/he should be retrained for re-assessment and certification. Training and reassessment cost of such unsuccessful candidates shall be borne by training service provider.

6. Buyer's Obligation

1. Buyer must provide the list of selected candidates including required information of the trainees to the training service provider before the start of the training.
2. The training being held by the service provider will regularly be monitored by the buyer and suggestions/changes will be made as and when required and the same shall be implemented by the service provider during the course of the training.
3. Complete details for the course to be conducted should be given to the Service Providers, to avoid any discrepancy during the training course.
4. **Price Variation Clause:**
"It is advisable to include Price Variation Clause in the long term contracts to take care of the increase/decrease in prices of various ingredients which majorly affect the overall price of the service. Buyers are therefore advised to include the Price Variation Clause (PVC) in the bid document through ATC for long term contracts. The additional payment, if any, on account of PVC can be done offline till such time online functionality is developed on GeM."

Payment calculation would be as below:

Payment(Formula) = Cost per candidate*Number of trainees

7. Special Terms And Conditions

1. After completion of the training, the service provider has to provide success story with photographs of trainings provided.
2. If the training service provider withdraws from the contract the training services provider will be liable for compensating all the damages caused to the buyer.

8. Payment Terms

S. No.	Instalment	Output/ Outcome parameter
1.	Payment on the basis of number of candidates	Payment on the basis of number of trainees. Number to be defined in the scope of work to evaluate the cost/payment on the basis of each trainee
2.	On daily/weekly/monthly basis for the completion of training as per the requirement.	Time Based (Daily/Weekly/ <i>Monthly</i>) for the completion of training as per requirement

9. Termination of contract for Breach and Service Level Agreement and Penalties

The buyer reserves the right to terminate the contract by providing written notice in the event of the following to the service provider:

1. Becomes insolvent or bankrupt.
2. Is convicted under any criminal or civil charges under the applicable laws in the country.
3. Does not take remedial measures for a failure in performance as pointed out by the buyer during regular monitoring.
4. If the service provider is found to be involved in any misrepresentation/ falsification/ tempering of records, data and details concerning the project.\Found to be involved in fraudulent practice or malpractice in the service execution.
5. In the event of termination of the service contract under aforesaid provisions from (I to V), the Service Provider shall be liable to refund the entire amount of the funds released by the buyer till the date of termination.
6. In case of any failure by the service provider to refund the money, where a recovery of dues has been imposed by the buyer, the same shall attract action by the buyer against the service provider as per the law applicable in the country.
7. Breach of SLA is defined as performance lower than requisite performance in this agreement. The following conditions shall specify breach of contract and buyer shall have right to immediately terminate the contract.
8. Cumulative penalties reach 10% of the contract value.
9. Repeated breach of SLAs beyond 3 instances in the entire contractual period.
10. Subcontracting or outsourcing of the contract, in part or whole.
11. Penalties will be levied on the service provider, for the violation of Service Level Agreement of the contract as mentioned below:

S No.	Description	Penalty (in %age of contract value)
1.	If the number of successful candidates in a batch duly assessed by the certifying agency are less than 60% of the enrolled number of candidates.	5% (However the unsuccessful candidates have to be retrained by the service provider)
		1st instance – 1%
2.	If the average attendance of batch of the trainees is found to be less than 75% by the buyer during random checks	2nd instance – 2%
		3rd instance - 3%
		1st instance – 1%
3.	If infrastructural facilities are found to be deficient/ lacking by the buyer during random checks	2nd instance – 2%
		3rd instance - 3%
4.	In case of subcontracting or outsourcing of the contract, in part or whole, is noticed by the buyer during random visits	Termination of contract

5.	In case of repeated breach of SLAs beyond 3 instances in the entire contractual period.	Termination of contract
6.	If cumulative penalties reach 10% of the contract value	Termination of contract

The cumulative penalties imposed by the buyer should not exceed 10% of the contract value.

अतिरिक्त आवश्यक डेटा/दस्तावेज़: खरीदार | Additional Required Data/Document(s) : Buyer

1. Preferred Location of Service Providers : Jalgaon District
2. Detailed scope of work : [click here](#)
3. If you want to add additional conditions in addition to standard SLA then please upload approval from competent authority : [click here](#)
4. Risk Mitigation capabilities : [click here](#)
5. Technical competence : [click here](#)

अतिरिक्त डेटा/दस्तावेज़ : विक्रेता | Additional Data/Document(s) : Seller

1. Certificate (Requested in ATC) : [click here](#)
2. Service Provider To Upload Risk Mitigation Plan For The Work Required By The Buyer : [click here](#)
3. Self Certification For Infrastructural Requirement : [click here](#)
4. Service Provider To Upload Profile For The Faculty And Certifications For The Faculty Providing Training : [click here](#)
5. Service Provider To Provide Copy Of Registration For The Training Center At The Desired Location : [click here](#)

ईपीबीजी विवरण | ePBG Detail

सलाहकार बैंक Advisory Bank :	NA
ईपीबीजी प्रतिशत (%) ePBG Percentage(%):	NA

नियम और शर्तें | Terms and Conditions

1. General Terms and Conditions-

- 1.1 This contract is governed by the [General Terms and Conditions](#), conditions stipulated to this Product/Service as provided in the Marketplace.
- 1.2 This Contract between the Seller and the Buyer, is for the supply of the Goods and/ or Services, detailed in the schedule above, in accordance with the General Terms and Conditions (GTC) unless otherwise superseded by Goods / Services specific Special Terms and Conditions (STC) and/ or BID/Reverse Auction Additional Terms and Conditions (ATC), as applicable
- 1.3 All GeM Sellers / Service Providers are mandated to ensure compliance with all the applicable laws / acts / rules including but not limited to all Labour Laws such as The Minimum Wages Act, 1948, The Payment of Wages Act, 1936, The Payment of Bonus Act, 1965, The Equal Remuneration Act, 1976, The Payment of Gratuity Act, 1972 etc. Any non-compliance will be treated as breach of contract and Buyer may take suitable actions as per GeM Contract.

2. Buyer Added Bid Specific Terms and Conditions-

2.1 Generic:

OPTION CLAUSE: The buyer can increase or decrease the contract quantity or contract duration up to 25 percent at the time of issue of the contract. However, once the contract is issued, contract quantity or contract duration can only be increased up to 25 percent. Bidders are bound to accept the revised quantity or duration

2.2 Service & Support:

Escalation Matrix For Service Support : Bidder/OEM must provide Escalation Matrix of Telephone Numbers for Service Support.

2.3 Service & Support:

Dedicated /toll Free Telephone No. for Service Support : BIDDER/OEM must have Dedicated/toll Free Telephone No. for Service Support.

2.4 Forms of EMD and PBG:

Bidders can also submit the EMD with Payment online through RTGS / internet banking in Beneficiary name

PO ITDP YAWAL

Account No.

11379641307

IFSC Code

SBIN0000272

Bank Name

STATE BANK OF INDIA

Branch address

YAWAL

.

Bidder to indicate bid number and name of bidding entity in the transaction details field at the time of on-line transfer. Bidder has to upload scanned copy / proof of the Online Payment Transfer along with bid.

नोट: यह सिस्टम जनरेटेड फाइल है। कोई हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।

Note: This is system generated file. No signature is required.



खादी और ग्रामोद्योग आयोग
KHADI & VILLAGE INDUSTRIES COMMISSION
सूक्ष्म लघु व माध्यम उद्योग मंत्रालय (भारत सरकार)
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, (Govt. of India)
राज्य कार्यालय, महाराष्ट्र
STATE OFFICE MAHARASHTRA

No. SOM/KVIC/GeM/V.I./2024-25/523

Date: 27.01.2025

To,

The Principal

SaiChaya Gramin SwayamSevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha -PTA

Nashik

Maharashtra

Sub: To Provide skill Development Training to Artisans under GVV as per guideline for the year 2024-25 reg.

With reference to subject cited above, this office has identified Artisans for various verticals of GVV for the year 2024-25 and as per approved guideline Skill Development Training should be provide to them.

In view of the above it is requested you to kindly provide Skill development Training to various Artisans for the mentioned vertical as under:

Sr No.	Vertical Name	No. of Artisans to be trained	Place	No. of days for training	Sanctioned Training Budget as per Guideline
1.	Kumbhar Shasktikaran Mission	30	30- Beed	10	Rs. 40,000/- for 1 batch of 20 Artisans.

The sanctioned budget will be released after submission of day-to-day report of training programme alongwith photograph, copy of attendance sheet, bills/vouchers to this office. Any expenditure over and above the mentioned sanctioned budget will be borne by the Institution only.

Yours faithfully


Director



नॅशनल इन्शुरेंस बिल्डिंग, ४था माला, १४, जे.टी.रोड चर्चगेट, मुंबई-४०००२०
National Insurance Building, 4th Floor, 14, J T Road, Churchgate, Mumbai - 400 020
Tele/Fax: +91 22 22817449 Email: somumbai.kvic@gov.in

- वाचा:-** 1. आदिवासी विकास विभाग, शासन निर्णय क्र.शाआशा-2013/प्र.क्र.348/का.13 दिनांक 16 सप्टेंबर, 2013.
 2. वित्त विभागाचे शासन निर्णय क्र.विअप्र-2013/प्र.क्र.30/2013 विनिमय भाग-2 दिनांक 17 एप्रिल, 2013.
 3. महा.शास.उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय क्र.भांमस-2014/प्र.क्र.82/भाग-3 उद्योग-4 दिनांक 1 डिसेंबर 2016
 4. महा.शास.उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय क्र.भांमस 2021/प्र.क्र.8/उद्योग-4 दि. 7 मे. 2021.
 5. या कार्यालयाचे परिवहन क्र.विकेस-2023-24/प्र.क्र./का.2(3)/1929/24 दिनांक- 9/7/2024.
 6. या कार्यालयाची दरपत्रक सूचना क्रमांक भांडार-2024/प्र.क्र./का.5(1)/2002/24 दिनांक- 12/7/2024.
 7. या कार्यालयाची खरेदी समितीची बैठक दिनांक- 5/8/2024.

क्रमांक-भांडार-2024/प्र.क्र./का.5(1)/2270/24

दिनांक :- 19 /8/2024

आदेश

सन 2019-20 च्या आर्थिक वर्षात विशेष केंद्रीय सहाय्य योजने अंतर्गत शासकीय माध्यमिक आश्रमशाळा, खापा/खुर्द ता.तुमसर जि.भंडारा येथे Parental Involvement though Management committees in Govt.Ashram school and EMRS या योजनेची अंमलबजावणी करिता सरनामा 5 अन्वये परिवहन प्राप्त झाले होते. त्यानुसार सरनामा क्रमांक 6 अन्वये निविदा सूचना पत्र प्रसिध्द करून स्थानिक स्तरावरून तसेच इतर इच्छुक दरपत्रक धारकांकडून सिलबंद लिफाफ्यामध्ये दरपत्रक मार्गविण्यात आलेले होते. त्या अनुषंगाने सरनामा क्रमांक 1 ते 4 अन्वये प्राप्त अधिकाराचा वापर करून सरनामा क्रमांक 7 नुसार प्रकल्प कार्यालयाचे स्तरावर राबविण्यात आलेल्या दरपत्रक खरेदी प्रक्रिये अंती कमी असलेल्या दरानुसार मंजूर पुरवठाधारक अध्यक्ष/सचिव, साईछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहुउद्येशिय विकास संस्था, पेठ रोड, नाशिक यांचे दरपत्रक मंजूरीने खालील विवरणपत्रात मंजूर केलेल्या दराने व आदेशातील अटी व शर्तीचे अधिन राहून आपले संस्थेला योजना राबविण्यास याद्वारे मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे.

अ.क्र	तपशिल	मंजूर दर	एकुण रक्कम
1	Parental Involvement though School Management committees in Govt.Ashram school and EMRS या योजनेची अंमलबजावणी करणे.	1,58,000/-	1,58,000/-
एकुण-			1,58,000/-

(अक्षरी रुपये- एक लक्ष अठठावनून हजार फक्त)

योजनेच्या अटी व शर्ती

1) सर्वसाधारण अटी व शर्ती :

- योजनेसाठी उपलब्ध मंजूर निधीतच योजना पूर्ण केली जाईल. योजनेसाठी मंजूर निधी व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचा अतिरिक्त निधी संस्थेस उपलब्ध करून दिला जाणार नाही.
- योजना विहित वेळेत पूर्ण करण्याची जबाबदारी संबंधित संस्थेची राहिल.
- प्रकल्पामध्ये प्रशिक्षण कार्यक्रमांमध्ये होणाऱ्या बदलाची पूर्वकल्पना प्रकल्प अधिकारी व संनियंत्रण व मूल्यमापन समितीला देऊन समितीच्या मान्यतेनेच बदल करण्यात यावा.
- सदर योजनेचा प्रमुख उद्देश हा शाळा व्यवस्थापन समिती सदस्यांना समितीच्या कामकाजाविषयी प्रशिक्षित करणे हा असल्याने सदस्यांना दर्जेदार प्रशिक्षण देणे हे निवड केलेल्या संस्थेचे मुख्य काम असेल.
- योजनेच्या प्रगतीबाबतची माहिती वेळोवेळी प्रकल्प अधिकारी यांना सादर करण्याची व केलेल्या कामांचा पूर्तता अहवाल व उपयोगिता प्रमाणपत्र सादर करणे यांची जबाबदारी ही निवड केलेल्या संस्थेची असेल.
- सदर योजनेची अंमलबजावणी करताना चलचित्र (Video) व छायाचित्रे काढून योजनेची अंमलबजावणी पूर्ण झाल्यावर योजनेचा फलनिष्पत्ती अहवाल प्रकल्प अधिकारी यांना सादर करण्याची जबाबदारी ही निवड केलेल्या संस्थेची असेल. तसेच लाभार्थी यादी व Geo-tagged photographs हे www.sternis.gov.in/smis या वेबसाईट वर अपलोड करण्याची जबाबदारी ही निवड केलेल्या संस्थेची असेल.

- vii) योजनेसाठी निवड केलेल्या संस्थेद्वारे केला गेलेला आनुषंगिक बाबींचा खर्च बाबनिहाय नोंदवण्यात यावा.
- viii) सदर योजनेत समिती सदस्यांच्या प्रशिक्षणाला 80% व ऑपला 20% वेटेज असेल.
- ix) कोणतेही कारण न देता एक किंवा सर्व निविदा नाकारण्याचे अधिकार मा. प्रकल्प अधिकारी यांनी राखून ठेवले आहेत.
- x) कोणत्याही स्तरावर निविदेच्या अटी व शर्तीमध्ये बदल करण्याचे सर्वाधिकार मा. प्रकल्प अधिकारी यांना राहतील.

2) प्रशिक्षण विषयक अटी व शर्ती :

1. योजनेच्या अंमलबजावणीच्या अनुषंगाने आश्रमशाळेत शाळा व्यवस्थापन समिती सक्रीय करणेस मदत करणे, समिती सदस्य यांची निर्णय क्षमता वाढविणे, शाळेचा विकास आराखडा तयार करणेकामी शाळा व्यवस्थापन समितीस मदत करणे, आश्रमशाळेमध्ये शिक्षक, विद्यार्थी व पालक यांचेमध्ये एकसूत्रीपणा येणेकामी मदत करणे, शाळा व्यवस्थापन समिती मजबूत व निर्णयक्षम करणे याविषयी निवड केलेल्या संस्थेस कामकाज करावे लागेल.
2. शाळा स्तरावरील प्रशिक्षण कार्यक्रम :
 - i) प्रकल्प कार्यालय अधिनस्त व सदर योजनेत समाविष्ट सर्व शाळांमध्ये शाळा स्तरावर शिक्षक व पालक यांच्या नियमित बैठका आयोजित केल्या जातील.
 - ii) सदर बैठकांमध्ये निवड केलेल्या संस्थेद्वारे शाळा व्यवस्थापन समितीचे महत्त्व, जबाबदारी व पालकांची जबाबदारी याबाबत प्रशिक्षण दिले जाईल आणि मार्गदर्शन व चर्चा केली जाईल.
3. प्रकल्प स्तरावरील प्रशिक्षण कार्यक्रम :
 - i) प्रकल्प कार्यालयामध्ये 1 महिन्यामध्ये एकदा शाळा व्यवस्थापन समितीच्या सभेचे व प्रशिक्षणाचे प्रकल्प स्तरावर आयोजन केले जाईल.
 - ii) सदर सभेस उपस्थित असलेल्या शाळा व्यवस्थापन समिती सदस्य व पालक यांच्या नाशता व जेवणाची सोय निवड केलेल्या संस्थेने करावी.
4. प्रकल्प स्तरावरील समुदाय कार्यक्रम :
 - i) प्रकल्प कार्यालय स्तरावर संपूर्ण योजना कालावधीमध्ये 1 वेळा सर्व शाळा व्यवस्थापन समितींचा समुदाय कार्यक्रम आयोजित केला जाईल.
 - ii) सदर कार्यक्रमात आश्रमशाळेशेजारील गावातील विद्यार्थ्यांचे पालक, शिक्षक व विद्यार्थी यांना एकत्र करून समुदायामध्ये शिक्षणाबाबत असलेल्या समस्या, शाळा सोडलेल्या विद्यार्थ्यांच्या समस्या, त्यांना पुन्हा शिक्षण घेण्यास प्रवृत्त करणे, पालकांच्या जबाबदाऱ्या याबाबत चर्चा करून शाळेत विद्यार्थी संख्या वाढविणेसाठी विद्यार्थी व पालक यांना प्रवृत्त करण्यास मदत करण्याची जबाबदारी निवड केलेल्या संस्थेची असेल.
 - iii) सदर समुदाय कार्यक्रमास उपस्थित असलेल्या शाळा व्यवस्थापन समिती सदस्य व पालक यांच्या नाशता व जेवणाची सोय निवड केलेल्या संस्थेने करावी.
5. चॅम्पियन सदस्यांची निवड करणे :
 - i) योजनेच्या अनुषंगाने शाळा व्यवस्थापन समितीमधून उत्कृष्ट कार्य करणारे पालक / समिती सदस्य यांची निवड केली जाईल.
 - ii) भविष्यात सदर व्यक्ती संसाधन व्यक्ती म्हणून कार्य करेल.
6. प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी लागणारे साहित्य :
 - i) प्रशिक्षण कार्यक्रमात सहभागी शाळा व्यवस्थापन समिती सदस्य व पालक यांना लेखन व वाचन साहित्याची (Stationery Material) किट पुरविण्याची जबाबदारी निवड केलेल्या संस्थेची असेल.
 - ii) प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी लागणाऱ्या रंगीत माहिती पुस्तिकेची आखणी (डिझाईन) व छपाई तसेच शाळा व्यवस्थापन समिती सदस्य यांना सदर पुस्तिका वितरीत करण्याची जबाबदारी निवड केलेल्या संस्थेची असेल.
 - iii) सदर माहिती पुस्तिका शाळा व्यवस्थापन समिती सदस्य व पालक यांना सहजरीत्या समजू शकेल अशा भाषेत व सचित्र असावी.

7. प्रशिक्षण कार्यक्रमाची सविस्तर रुपरेषा:

प्रशिक्षण कार्यक्रमात दिल्या जाणाऱ्या प्रशिक्षणाची महिनावार रुपरेषा व समाविष्ट घटक यांची माहिती मा. प्रकल्प अधिकारी यांना प्रशिक्षण सुरु करणेपूर्वी देणे निवड केलेल्या संस्थेस देणे बंधनकारक असेल.

3) ऑपविषयक अटी व शर्ती : (योजनेत ऑपला 20% वेटेज असेल.)

1. शाळा व्यवस्थापन समिती सदस्यांना सदर योजनेची माहिती मिळू शकेल व सहज हाताळता येईल असे ऑप बनावणे निवड केलेल्या संस्थेस बंधनकारक राहील.
2. सदर योजनेसाठी वापरावयाच्या ऑपचा कालावधी हा योजना कार्यान्वित झाल्याच्या दिनांकापासून एक वर्षापर्यंत असेल.
3. सदर योजनेसाठी वापरावयाचे ऑप हे निविदा प्रसिद्ध झालेल्या तारखेस गुगल प्ले स्टोअरवर तात्काळ व पूर्णतः कार्यान्वित असणे बंधनकारक असेल. तसेच सदर ऑप हे डाऊनलोड करण्यासाठी व वापरण्यासाठी मोफत असावे.
4. प्रकल्प कार्यालया अंतर्गत योजनेत समाविष्ट प्रत्येक आश्रमशाळेस मागणीनुसार लॉग-इन आयडी व पासवर्ड पुरविण्यात यावा.
5. तसेच लॉग-इन आयडी व पासवर्ड मिळालेल्या व्यक्तीस कागदपत्रे (PDF), छायाचित्रे (PHOTO) व स्वतःचे भाष्य (COMMENT) ऑपमध्ये अपलोड करण्याची सुविधा असावी.
6. प्रकल्प कार्यालयास संपूर्ण प्रकल्प स्तरावरील योजनेत समाविष्ट शाळांद्वारे अपलोड केलेली माहिती प्राप्त होऊ शकेल असा मास्टर डॅशबोर्ड ऑपमध्ये असावा.
7. शाळा व्यवस्थापन समिती सदस्यांना सदर योजनेची माहिती मिळू शकेल व सहज हाताळता येईल अशा ऑपची निर्मिती सदर योजनेनुसार अपेक्षित आहे.
8. ऑपचा वापर कसा करावयाचा याचे प्रशिक्षण प्रशिक्षणार्थींना देणे निवड केलेल्या संस्थेस देणे बंधनकारक असेल.

योजनेचे स्वरूप व फलनिष्पत्ती

1. संबंधित प्रकल्पातील शाळांमध्ये शाळा व्यवस्थापन समिती गठीत होईल.
2. योजना राबविणाऱ्या संबंधित संस्थेने प्रदान केलेले नियुक्त ऑप वापरून निर्णय प्रक्रियेत पालकांचा सहभाग वाढवणे.
3. शाळा व्यवस्थापन समितीच्या निधीचे योग्य पद्धतीने नियोजन व खर्च करण्यासाठी समिती सदस्यांमध्ये क्षमता बांधणी होईल.
4. संबंधित प्रकल्पातील शासकीय आश्रम शाळा व एकलव्य निवासी आश्रम शाळांमध्ये असलेल्या शाळा व्यवस्थापन समिती मजबूत होतील.
5. शाळा व्यवस्थापन समितीच्या माध्यमातून शाळांचा सर्वांगीण विकास होईल.
6. पालकांना शाळा व्यवस्थापन समितीबाबत प्रशिक्षण देण्यात येईल.

योजना राबविणाऱ्या संबंधित संस्थेस देण्यात येणाऱ्या निधीचे वितरण -

~~करारपत्र करून दिलेले~~

1. मंजूरी आदेश दिल्यानंतर प्रथम हप्ता 50 टक्के रक्कम अदा करण्यात येईल.
2. शासन निर्णयात नमूद केल्याप्रमाणे 3 पैकी प्रथम 2 महिन्यांचे प्रशिक्षण समाधानकारकरीत्या पूर्ण झाल्यानंतर व तसा अहवाल प्रकल्प स्तरीय समितीने दिल्यानंतर द्वितीय हप्ता 30 टक्के रक्कम अदा करण्यात येईल.
3. शासन निर्णयात नमूद केल्याप्रमाणे 3 पैकी सर्व 3 महिन्यांचे प्रशिक्षण समाधानकारकरीत्या पूर्ण झाल्यानंतर व तसा अहवाल प्रकल्प स्तरीय समितीने दिल्यानंतर अंतिम हप्ता 20 टक्के रक्कम अदा करण्यात येईल.

अटी व शर्ती :-

1. आदेश प्राप्त होताच रुपये 500/- स्टॅम्प पेपरवर अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबतचा करारनामा करून देणे बंधनकारक राहील.

2. महाराष्ट्र शासन, आदिवासी विकास विभाग, शासन निर्णय क्र.केंद्रीय-2019/प्र.क्र.48/का-19 दि. 18/10/2022 चे शासन निर्णयाचे अधिन राहून सदर योजनेची अमंलबजावणी करणे बंधनकारक राहिल.
3. सदर शासन निर्णयात दर्शविण्यात आलेल्या मुदतीमध्येच योजना राबविणे बंधनकारक राहिल..
4. सदर योजनेची अमंलबजावणी शासकीय माध्यमिक आश्रमशाळा, खापा/खुर्द ता.तुमसर जि.भंडारा येथे प्रत्यक्ष जाऊन करणे बंधनकारक राहिल त्याकरिता कोणत्याही प्रकारचा अतिरिक्त शुल्क दिला जाणार नाही.
5. सदर योजनेचा कालावधी पूर्ण झाल्यानंतर मुख्याध्यापक यांचेमार्फत संपूर्ण अहवाल व विद्विप्रतीत देयक या कार्यालयास सादर करण्यात यावे.
6. देयकातून नियमाप्रमाणे आयकर व जीएसटी कपात करण्यात येईल.
7. देयकाची रक्कम देण्यास विलंब झाल्यास सदर रक्कमेवर कोणतेही व्याज देण्यात येणार नाही व कोर्टात सुध्दा जाता येणार नाही. न्यायालयीन प्रकरण उदभवल्यास भंडारा जिल्ह्यातील न्यायक्षेत्रातच जाता येईल.


(निरज मोरे)

प्रकल्प अधिकारी
एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प,
भंडारा

प्रति,

अध्यक्ष/सचिव

साईछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहुउद्येशिय विकास संस्था
द्वारा-फॉरचून कॉम्प्युटर एजुकेशन, तळमजला सप्तरंग
सोसायटी, आरटीओ ऑफीस जवळ, पेठ रोड, नाशिक.

प्रतिलिपी :-

1. मुख्याध्यापक शासकीय माध्यमिक आश्रमशाळा, खानपा/खुर्द ता.तुमसर जि.भंडारा यांना कळविण्यात येते की, दि. 18/10/2022 चे शासन निर्णयाचे अधिन राहून सदर योजनेची अमंलबजावणीची कार्यवाही करावी.
2. कार्यालयातील लेखा शाखा
3. या कार्यालयातील विशेष केंद्रीय शाखा का.2(3).
4. आदेश नस्ती


प्रकल्प अधिकारी
एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प,
भंडारा



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

KHADI & VILLAGE INDUSTRIES COMMISSION

सूक्ष्म लघु व मध्यम उद्योग मंत्रालय (भारत सरकार)

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, (Govt. of India)

राज्य कार्यालय, महाराष्ट्र

STATE OFFICE MAHARASHTRA

No. SOM/KVIC/GeM/V.I./2024-25/407

Date: 29.11.2024

To,

The Principal

SaiChaya Gramin SwayamSevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha -PTA

Nashik

Maharashtra

Sub: To Provide skill Development Training to Artisans under GVV as per guideline for the year 2024-25 reg.

With reference to subject cited above, this office has identified Artisans for various verticals of GVV for the year 2024-25 and as per approved guideline Skill Development Training should be provide to them.

In view of the above it is requested you to kindly provide Skill development Training to various Artisans for the mentioned vertical as under:

Sr No.	Vertical Name	No. of Artisans to be trained	Place	No. of days for training	Sanctioned Training Budget as per Guideline
1.	Kumbhar Shasktikaran Mission	120	80- Dhule 40- Sangali	10	Rs. 40,000/- for 1 batch of 20 Artisans.

The sanctioned budget will be released after submission of day-to-day report of training programme alongwith photograph, copy of attendance sheet, bills/vouchers to this office. Any expenditure over and above the mentioned sanctioned budget will be borne by the Institution only.

Yours faithfully


Director



नॅशनल इन्शुरेंस बिल्डिंग, ४था माला, १४, जे.टी.रोड चर्चगेट, मुंबई-४०००२०

National Insurance Building, 4th Floor, 14, J T Road, Churchgate, Mumbai - 400 020

Tele/Fax: +91 22 22817449 Email : somumbai.kvic@gov.in



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com

No. AIRTM/N/Academic/EAP/2024-25/ 183

Date:20.12.2024

To,

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuddesiya Vikas Sanstha

Nashik, Maharashtra

Subject: To conduct Entrepreneurship Awareness program (EAP) Reg.

Dear Sir/Madam,

Greetings from AIRTM, KVIC, Nashik.

This office, AIRTM, KVIC, Nashik wants to conduct Entrepreneurship Awareness Program as part of our ongoing efforts to foster innovation and empower people, we believe that entrepreneurship skills are essential for driving business growth and encouraging an entrepreneurial mindset. With your expertise and experience in delivering professional development programs, we are confident that your team can provide valuable insights and training to help us achieve these goals.

We would be interested in a training program that covers key aspects of entrepreneurship, including but not limited to:

- Identifying and evaluating business opportunities
- Developing business plans and strategies
- Funding and financial management, with emphasis on PMEGP scheme.
- Marketing and sales Guidance
- Leadership and team-building skills in a startup environment

We would appreciate it if you could provide us with more details about your training modules and any other relevant information. A minimum of 100 candidates must be present in each of the EAP Program.

Please let us know if this is something you would be interested in, and we can set up a meeting to discuss the details further. We look forward to the opportunity of working together to create a meaningful and impactful learning experience.

Thank you for your time and consideration. I look forward to your response.

Yours faithfully

Principal



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

DR.B.R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Triyambak Vidya Mandir, Nashik - 422 213 (Maharashtra)



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

DR. B. R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

Telefax: 0253-2970071, /E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com

AIRTM/N/Training/PTA/2024-25/ 149

Date: 26.11.2024

To,

Saichaya gramin swayamsevi bahhudesiya Vikas Sanstha
Nashik-422003

Subject: For Conducting various training courses for 500 trainees reg.

Ref: letter No. SLASVM/Prakalp/Vya.s./kau V U-904/2023-24 dated 22.02.2024

Sir,

This office has received letter No. SLASVM/Prakalp/Vya.s./kau V U-904/2023-24 dated 22.02.2024 from the Managing Director, **Sahityaratna Lokashahir Annabhau Sathe Vikas Mahamandal (MARYA), Mumbai** regarding conducting Multidisciplinary training Programs across various districts in Maharashtra.

Accordingly, as per your consent to conduct such training via letter dated 24.09.2024, you are hereby directed to conduct the above said training program as per PTA guidelines given stated in **Standing Order 1777 dated 22.07.2022** and subject to the terms and conditions attached herewith.

Encl: As above.

Yours faithfully

Dy. Director



डॉ.बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान

DR. B. R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT

त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Triyambak Vidya Mandir, Nashik - 422 213 (Maharashtra)



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

Khadi and Village Industries Commission

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

Central Bee Research and Training Institute

No.KVIC/CBRTI/TRG/MT.PTAs/2024-25/482

Date: 20/06/2024

To,

Saichhaya Gramin Swayamsevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha,
C/o Fortune Computer Education,
Bahind Sarda Pterol pump, K.G, Road, Akole,
Dist. Ahmednagar, 422601

Sub: Authorization for conducting Skill Development programme (SDP) a
"Professional Training Associate" of KVIC-reg

Sir/ Madam,

Khadi and Village Industries Commission (KVIC) through its Multidisciplinary Training Centers (MDTC's) under Directorate of Capacity Building conduct training activities throughout the country. In this process it is proposed to engage "Professional Training Associate" to impact training to the young entrepreneurs.

1. It is pleased to inform you that you have been identified as "Professional Training Associate" to conduct the training activities through KVIC at our MDTCs situated in the country.
2. The skill Development programmes including Curriculum, Content, programme schedule etc to be designed in consultation with concerned Principal of the MDTC/State/Divisional Director. Fees to be charged may be decided according to the training to be provided in the specific trade as per the market need.
3. While utilizing the infrastructure available at the MDTC/SO/DO, then pattern of revenue sharing in the ratio of 70:30 between PTA and KVIC, within the overall fees of skill development programme, shall be applicable. However, in case Skill Development programme is conducted by utilizing the infrastructure available at your institute/organization then the sharing of fee pattern shall be 80% in favour of you as "Professional Training Associate" and 20% in favour of KVIC.
4. While collecting the fees for the training programme, Bank account number of the MDTC/State Director/Divisional Director of KVIC may be given, enabling to the candidates to remit their fees.

5. Advertisement/Publicity, Mobilization of candidates etc. of the skill Development Programme may be made at your level.

6. You may ensure that PMEGP scheme is included in the curriculum of skill development Programme (SDP) so as to make aware the candidates about the PMEGP scheme and they can start their units/ventures as self employment after successful completion of the training.

7. In addition to tuition fees the candidates have to pay registration fees of Rs.100/- and Rs. 200/- as certification fees and same is to be submitted to KVIC, 50% concession may be allowed to SC/ST/OBC candidates in certification fees and registration charges only. No concession will be allowed in tuition fees.

8. You should also ensure that no damages or loss is caused to the property /infrastructure of the MDTC/SO/DO while conducting the skill development programme and utilizing the available infrastructure at the KVIC training institute.

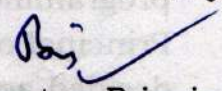
9. You are permitted to conduct the SDP activities for the period three years and after completion of your successful performance of the Skill Development Programme (SDP) every year, MDTC/State/Divisional Director may allow you to continue the SDP activities for the next year.

The MOU also has been approved with approval of Zonal Dy.CEO and MOU also has been signed by State Director, KVIC Maharashtra and Pricipal CBRTI,KVIC,Pune.

As per the memorandum you may conduct the beekeeping training programme.

केन्द्रीय मधुमख्खी अनुसंधान संस्था
खादी और प्रमोदयोग आयोग
शिवाजीनगर, पुना-१६.

Yours faithfully


Director, Principal

Copy to: Copy to: 1. The Director (Capacity Building), KVIC, Mumbai for kind information and necessary action.
2. State Director, Maharashtra, KVIC, Mumbai for kind information



1153, गणेशखिंड रोड, पुणे - 411016 (महाराष्ट्र)
1153, Ganeshkhind Road, Pune- 411 016 (Maharashtra)
Ph- 0202-25675865 Fax 020- 25655351
E-mail -cbrti.pune@kvic.gov.in



प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प राजूर
ता.अकोले जि.अहमदनगर

पिन : ४२२ ६०४, फोन नं : (०२४२४) २५१०३७, फॅक्स नं: (०२४२४) २५१०३६
E-mail : poitdp.rajur-mh@gov.in

याचा :

- १) शासन निर्णय क्र.आदिवासी विकास विभाग क्र.विकेंस-२०११/प्र.क्र.१८/का.१९
दि २६/०४/२०१२
- २) शासन निर्णय क्र.आदिवासी विकास विभाग क्र.विकेंस-२०१२/प्र.क्र.१४१/का.१९
दि ८/११/२०१२
- ३) परिपत्रक आदिवासी विकास विभाग क्र.केंद्रीय-२०१८/प्र.क्र.१२८/का.१९
दि १४/११/ २०१८
- ४) अभिस्वारस्य प्रस्तावाची जाहीरात दि ०७/०३/२०१९.
- ५) या कार्यालयाचे प्रकल्प स्तरीय समितीच्या बैठकीचे इतिवृत्त दि ३०/०७/२०१९

जा.क्र.विकेंस-२०१९/प्र.क्र.२३(१)/का.३(१)/ ५९९४

दिनांक : १९/८/२०१९

-: 'कार्यारंभ आदेश :-

उपरोक्त सरनामा क्र.१ व २ अन्वये विशेष केंद्रीय सहाय्य योजनेअंतर्गत सन २०११-१२ या आर्थिक वर्षात पुढील योजना मंजूर आहे.

अ.क्र.	योजनेचे नांव	लक्षांक	कालावधी	प्रति विद्यार्थी खर्च	एकुण तरतुद
०१	अनु.जमातीच्या दारिद्र्यरेषेखालील लाभार्थ्यांना कृषी मालावर प्रक्रीया करण्याचे प्रशिक्षण देणे	२२	३० दिवस	रु.१२,५००/-	रु.२,७२,०००/-

(अक्षरी रक्कम रु.दोन लाख बाहत्तर हजार मात्र)

वरिल योजनेसाठी या कार्यालयाच्या प्रकल्प स्तरीय निवड समितीने सरनामा क्र.१ ते ५ च्या अधिकारान्वये साईछाया ग्रामिण स्वयंसेवी बहुउद्देशीय विकास संस्था, अकोले ता.अकोले संस्थेची निवड करण्यात आलेली असून खालील अटि व शर्तीच्या अधिन राहून संस्थेमार्फत विषयांकीत योजना राबविण्याकरिता कार्यारंभ आदेश देण्यात येत आहे.

अटि व शर्ती :

- १) लाभार्थी हा अनुसूचित जमातीचा असावा.
- २) दारिद्र्यरेषेखालील लाभार्थ्यांना प्राधान्य देण्यात यावे.
- ३) लाभार्थी किमान ८ वी पास असावा.
- ४) महिला बचतगटातील महिलांना प्राधान्य देण्यात यावे (त्याकरीता त्यांना शिक्षणाची अट शिथिल करावी)
- ५) वरिल वाचा क्र.०२ च्या योजनेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार योजना राबविण्या यावी.
- ६) विद्यार्थ्यांना भोजन व निवास व्यवस्थेची सोय संस्थेनी करावी.
- ७) प्रशिक्षण कालावधीत लाभार्थ्यांचे हजेरी नोंदवही ठेवून ते अद्यायावत ठेवण्यात यावी.
- ८) निवड केलेल्या लाभार्थ्यांचे फोटो रजिस्टर व संपुर्ण पत्ता असलेले रजिस्टर ठेवण्यात यावे.
- ९) प्रशिक्षणाचे वेळापत्रक ठरवून तासीके प्रमाणे प्रशिक्षण देण्यात यावे. प्रशिक्षण हे तज्ञ प्रशिक्षकांद्वारेच देण्यात यावे.
- १०) आदेश निर्गमित झालेनंतर व संस्थेने करारनामा सादर केल्यावर प्रशिक्षणार्थींची निवड झालेवर संस्थेस ३० % आगाऊ अनुदान अदा करण्यात येईल.
- ११) प्रशिक्षण ९० % पुर्ण झालेनंतर व तसा आदिवासी विकास निरीक्षकाचा निरक्षण अहवाल प्राप्त झाल्यावर ३० % रक्कम अदा करण्यात येईल.
- १२) प्रशिक्षण पुर्ण झालेनंतर उपयोगीता प्रमाणपत्र सादर करावे.
- १३) प्रशिक्षण पुर्ण झालेनंतर प्रशिक्षणार्थ्यांना प्रमाणपत्र वाटप करून प्रशिक्षण पुर्ण झालेबाबत तसा परिपुर्ण अहवाल जसे, लाभार्थ्यांचे हजेरी रजिस्टर, फोटोरजिस्टर, निकालाची प्रत ई. अहवाल या कार्यालयास सादर केलेनंतर उर्वरित ४० % अनुदान संस्थेस अदा करण्यात येईल.
- १४) सदर योजनेच्या प्रशिक्षणाबाबत संस्थेस अदा करावयाच्या निधीतून नियमानुसार आयकर कपात करण्यात येईल.
- १५) देयक अदा करताना विलंब झाला तर अदा करावयाच्या रक्कमेवर कोणत्याही प्रकारचे व्याज या कार्यालयाकडून देण्यात येणार नाही

१६) भविष्यामध्ये सदर अभ्यासक्रमाच्या प्रशिक्षणासंदर्भात कोणत्याही प्रकारच्या तक्रारी उद्भवल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी आपल्या संस्थेची राहिल त्यास हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही. वरिल सर्व अटि व शर्ती मंजूर असल्याबाबत रु.१००/- रकमेचा स्टॅम्प पेपरवर करारनामा करून या कार्यालयास सादर करावा.



(संतोष चव्हे)

प्रकल्प अधिकारी

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प
राजुर ता.अकोले जि.अहमदनगर.

प्रत :

अध्यक्ष,

साईछाया ग्रामिण स्वयंसेवी बहुउद्देशीय विकास संस्था, अकोले ता.अकोले

प्रतिलिपी,

१) श्री.-----, आदिवासी विकास निरीक्षक प्रकल्प कार्यालय राजूर
ता.अकोले जि.अहमदनगर

/- यांनी योजनेच्या ठिकाणी प्रत्यक्ष वेळोवेळी स्थान भेट देवून योजनेचा मासिक प्रगती
अहवाल व योजना परिपूर्ण झाले बाबत अंतिम फलनिष्पती अहवाल सादर करावा.



(संतोष चव्हे)

प्रकल्प अधिकारी

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प
राजुर ता.अकोले जि.अहमदनगर.

वाचा :-

1. महाराष्ट्र शासन आदिवासी विकास विभाग:शासन निर्णय क्रमांक:न्युबयो-2011/प्र.क्र.87/मंत्रालय मुंबई 400 032 दि.21,जुन 22013.

प्रकल्प स्तरीय निर्देश समितीचे दि.२४/०८/२०१७ चे ईतिवृत

2. प्रकल्प स्तरीय निर्देश समितीचे दि.२४/०८/२०१७ चे ईतिवृत

3. संस्थेचे दि.3/08/2017 चे पत्र.

जाक्र.न्युबयो-2017-18/प्र.क्र./का-2(3)/६४२२/धुळे

दिनांक:-13/11/2017

आदेश

४/१२/१७

सरनामा क्र. 1 ते 2, अन्वये प्रदान अधिकाराचा वापर करुन प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प,धुळे ता.जि.धुळे हे न्युक्लिअस बजेट योजना 2017-18 अंतर्गत मंजुर आदिवासी विद्यार्थ्यांना सी.सी.टी.व्ही.कॅमेरा बसविणे व दुरुस्तीचे प्रशिक्षण देणे या योजनेच्या अंमलबजावणीसाठी पुढील प्रमाणे संस्थेची निवड करुन योजना राबविण्याचे आदेश देत आहेत.

- 1) योजनेचे नाव :- आदिवासी विद्यार्थ्यांना सी.सी.टी.व्ही.कॅमेरा बसविणे व दुरुस्तीचे प्रशिक्षण देणे
- 2) योजनेचा गट :- ब
- 3) मंजुर रक्कम :- रु.492000/- (रुपये चार लाख ब्यानौव हजार फक्त.)
- 4) लाभार्थी संख्या :- 40
- 5) प्रशिक्षण कालावधी:- 45 दिवस

अक्र	योजनेचे नाव	लाभार्थी संख्या	रक्कम	अंमलबजावणी करणाऱ्या संस्थेचे नाव
1	आदिवासी विद्यार्थ्यांना सी.सी.टी.व्ही.कॅमेरा बसविणे व दुरुस्तीचे प्रशिक्षण देणे.	40	492000/-	साईछाया ग्रामीण स्वयंसेवा बहुउद्येशिय विकास संस्था अकोले
	एकूण	40	492000/-	

एकूण रक्कम रु.492000/- (रुपये चार लाख ब्यानौव हजार फक्त.)

वरील प्रमाणे योजनेच्या अंमलबजावणीकरीता पुढील अटी व शर्तीचे अधिन राहुन मंजुरी देण्यात येत आहे.

अटी :-

1. सदर योजना न्यु.ब.योजना 2017-18 अंतर्गत प्राप्त निधीतून राबविण्यात येईल.
2. आदिवासी विद्यार्थ्यांना सी.सी.टी.व्ही.कॅमेरा बसविणे व दुरुस्तीचे प्रशिक्षण लाभ केवळ धुळे जिल्ह्यातील आदिवासी उमेदवारांनाच देण्यात यावा.
3. या कार्यालयाकडून मंजुर लाभार्थी यादीप्रमाणे लाभार्थींना शिआदिवासी विद्यार्थ्यांना सी.सी.टी.व्ही.कॅमेरा बसविणे व दुरुस्तीचे प्रशिक्षण देण्यात यावे.
4. आदिवासी विद्यार्थ्यांना सी.सी.टी.व्ही.कॅमेरा बसविणे व दुरुस्तीचे लाभार्थ्यांना प्रशिक्षण कालावधीत पुरेसा सराव देणे आवश्यक राहिल.
5. प्रशिक्षणा दरम्यान काही अनुचित प्रकार घडल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संस्थेची राहिल.
6. आयुक्तालयाचे परिपत्र क्र.न्युबयो-1100/प्र.क्र.51/क.2(2) दि.28/3/2010 नुसार योजनेतील लाभार्थ्यांचे पास आकाराचे फोटो सह सविस्तर रजिष्टर संबधित संस्थेने खालील नमुन्यात ठेवणे बंधन कारक आहे.

अ.क्र.	लाभार्थ्याचे नाव	संपुर्ण पत्ता	जन्म तारीख	जात	शिक्षण	आधार कार्ड	लाभार्थ्याची स्वाक्षरी	फोटो
--------	------------------	---------------	------------	-----	--------	------------	------------------------	------

वाचा :- १) शासन निर्णय क्रमांक न्युबयो २०११/प्रक्र.७/का.७ दिनांक-२१ जून २०१३

२) आदिवासी विकास विभाग शासन निर्णय टि.एस.पी.न्युक्लिअस बजेट/१९९२/प्र.क्र.७/का.५/दि. १२/५/१९९२

३) शासन निर्णय क्र. आदिवासी विकास विभाग क्र.न्युबयो २०००/प्र.क्र.१४४/का.२ दि. ३१/५/२००१

४) मा.अपर आयुक्त आदिवासी विकास विभाग, नाशिक यांचे पत्र क्रमांक न्युबयो २०१२/प्र.क्र.१४८/का.६(१)/१९८९ दि. १२/०३/२०१४

५) श्री.साईछाया ग्रामीण स्वसेवी बह.विकास संस्था यांचे पत्र क्र.०१/०९/२०१४

जा.क्र.न्युबयो २०१४/प्र.क्र. /का (१) ३४३२ २०१४ /धुळे

दि. २/०६/२०१४

आदेश

सन २०१३-१४ या वित्तीय वर्षात न्युक्लीअस बजेट योजने अंतर्गत उक्त सरनामा क्र. ४ अन्वये आदिवासी लाभार्थ्यांना गोबर गॅस बांधून देणे ची योजना मंजूर असून, या कार्यालया अंतर्गत २० आदिवासी लाभार्थ्यांना गोबर गॅस बांधून देणेसाठी खालील अटी व शर्ती नुसार सरनामा क्र. ५ च्या संस्थेस आदेशीत करण्यात येत आहे.

अटी व शर्ती

- १ योजना राबविण्यापूर्वी सरनामा क्रं १ व ४ च्या आदेशात नमुद अटि व शर्तीचे पूर्तता करणे व त्यांचे पालन करणे संस्थेस बंधनकारक आहे. व सदर अटि शर्ती मान्य असल्याबाबतच्या रु.१००च्या बॉन्ड पेपर वर समंतीपत्र/करारनामा करून देणे बंधनकारक आहे.
- २ योजना विहीत कालावधीत राबविणे व त्याबाबत सादर करावयाच्या अहवाल या कार्यालयास वेळेत सादर करणे अनिवार्य आहे. योजनेच्या प्रत्यक्ष अमंलबजावणीच्या वेळी या कार्यालयाच्या अधिकारी/कर्मचारी हे सभन्वयक म्हणून कामकाज पाहतील.
- ३ सदर योजनेची अमंलबजावणी या सोबत जोडलेल्या यादीतील लाभार्थ्यांसाठी राबविणे बंधनकारक राहिल.
- ४ योजना राबवित असतांना फोटो तसेच व्हिडीओ शुटींग करून ते कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- ५ योजना राबविण्याची कार्यवाही पूर्ण झाले नंतर योजनेचे उपयोगिता प्रमाणपत्र व फलनिष्पत्ती अहवाल या कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- ६ योजने अंतर्गत सोबत जोडलेले यादी प्रमाणे लाभार्थ्यांना गोबरगॅस युनिट बांधून व सुस्थितीत चालू करून देणे बंधनकारक आहे.
- ७ सदर योजनेपोटी नियमानुसार मंजूर करण्यात आलेल्या रक्कमेपेक्षा जास्त रक्कम मागणी करता येणार नाही. तसेच देय राहणार नाही. मंजूर रक्कम कोणताही कारणाने अदा करण्यात विलंब झाल्यास त्यापोटी न्यायालयात दावा दाखल करता येणार नाही. किंवा व्याजाची रक्कम मागणी करता येणार नाही
८. योजनेच्या अटि शर्ती मध्ये बदल करणे तसेच नवीन अटि शर्ती लागू करणेचा हक्क प्रकल्प अधिकारी यांनी राखून ठेवला आहे.

स्वां/-

प्रकल्प अधिकारी

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प

धुळे जि.धुळे

प्रति,

संचालक

श्री.साईछाया ग्रामीण स्वसेवी बह.विकास संस्था, अकोले जि.अहमदनगर

प्रत,

मा.अपर आयुक्त आदिवासी विकास विभाग, नाशिक

प्रकल्प अधिकारी

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प

धुळे जि.धुळे



आदिवासी विकास विभाग,
प्रकल्प अधिकारी तथा अपर जिल्हाधिकारी
एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प, नाशिक,
आदिवासी विकास भवन, 1 ला मजला, त्र्यंबकनाका, गडकरी चौक.
नाशिक 422 002 दुरध्वनी क्रमांक 0253 - 2577410
email id nashik@yahoo.Com

- वाचा :- 1) आदिवासी विकास विभाग, शासन निर्णय क्रमांक:न्युबयो-2011/प्र.क्र.87/का 7/ दिनांक:21 जून, 2013
2) या कार्यालयाचे योजना मंजूरी आदेश क्र न्युबयो-2013/प्र.क्र.184/का.1(6) /7126/ दिनांक 27/11/2013
3) मा अपर आयुक्त,आदिवासी विकास,नाशिक यांचे तस्तुद वितरण आदेश क्र.अस-2013/प्र.क्र.7/का5(4)
/2013/3933 दिनांक 18 जून 2013

क्र.न्युबयो 2013/प्र.क्र 184 /का 1(6)/७२६९/नाशिक

दिनांक 03/12/2013

आ दे श

उक्त सरनामा क्र1अन्वये प्रकल्प अधिकारी, यांना न्युक्लिअस बजेट योजना अंतर्गत योजना मंजूरीचे अधिकार प्राप्त आहे. सरनामा 2 अन्वये मा.प्रकल्प अधिकारी,एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प नाशिक यांनी आदिवासी शेतकऱ्यांना घरगुती गोबर गॅस (सयंत्र) पुरवठा या योजनेस मंजूरी प्रदान केलेली आहे.

सरनामा 3 अन्वये सन 2013-2014 मध्ये निधी प्राप्त असून सरनामा 1 ते 3 मधील अधिकाराचा वापर करून प्रकल्प अधिकारी,एकात्मिक आदिवासी विकास,प्रकल्प नाशिक हे साईछाया ग्रामीन स्वयंसेवी बहुउद्येशिय विकास संस्था, अकोले जि. अहमदनगर यांना खालील प्रमाणे योजना राबविणे कामी मान्यता देत आहे.

योजनेचे नाव - आदिवासी शेतकऱ्यांना घरगुती गोबर गॅस (सयंत्र) पुरवठा या योजना.

अ. क्र.	ख्याचा तपशिल	लाभार्थी संख्या	प्रति लाभार्थी खर्च	एकूण रक्कम रुपये.
1	खड्डा खेदकाम 5x10 व 3x3	10	5500	55,000/-
2	विटा 1200		6800	68000/-
3	वाळू दिड ब्रास		7000	70000/-
4	सिमेंट 18 गोणी.		5670	56,700/-
5	स्टील 30 हिलो.		1850	18500/-
6	खडी 25 पाटया		1200	12,000/-
7	डबर एक ब्रास		2000	20,000/-
8	गंवडी बाधकाम मजुरी		6000	60000/-
9	लेबर मजुरी		3500	35000/-
10	शेगडी डबल बर्नर		2900	29000/-
11	दोन पाईप कॉकहोज नेपलहोज पाईप (गॅसपाईप)		1500	15000/-
12	आतील कलर		1500	15000/-
13	पी व्ही सी पाईप		520	5200/-
14	सेटिंग काम		2500	25000/-
	एकूण	10	48,440/-	4,84,400/-

(अक्षरी रुपये चार लाख चौऱ्याऐशी हजार चार फक्त)

अटी शर्ती

- 01) सदर योजनेतील लाभार्थी हे अनुसूचित जमातीचा आदिवासी असणे आवश्यक आहे.
- 02) सदर योजनेतील लाभार्थ्यांकडे कमीत कमी दोन पाळीव जनावरे (गाय, बैल, म्हैस) असणे आवश्यक आहे.
- 03) सदर योजनेचा लाभार्थी दारीद्र रेषेखालील (BPL) असणे आवश्यक आहे.
- 04) योजने च्या कालावधी मध्ये वरीष्ठ कार्यालयाचे अधिकारी/प्रकल्प अधिकारी/स.प्रकल्प अधिकारी/आदिवासी विकास निरीक्षक हे अचानक भेटी देतील त्या वेळी संबंधित संस्थेने योजने विषयी सर्व माहिती व अहवाल त्यांचे मागणीनुसार देण्यात यावी .
- 05) उपरोक्त योजनाची अमल बजावणी होत नाही असे या कार्यालयाचे निदर्शनास आले अथवा तक्रार प्राप्त झाल्यास योजनेस संस्था जबाबदार राहील व योजनेचा सर्व खर्च संबंधित संस्थेकडून वसूल होईल.

- 06) योजना राबविल्या नंतर योजनेची रक्कम अदा करण्यास उशिर झाल्यास रक्कमेवर व्याज मिळणार नाही. त्यासाठी आपणास न्यायालयात दाद मागता येणार नाही.
- 07) योजना राबविण्याच्या काळात काही अनुचित प्रकार घडल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी संस्थेचीच राहिल.
- 08) माहिती अधिकार 2005 अंतर्गत कोणत्याही नागरिकाने योजने बाबत माहितीची मागणी केल्यास सदरची माहिती संबंधीत संस्थेने देणे बंधनकारक राहिल.
- 09) योजना राबवून पूर्ण झाले नंतर योजनेचे विहित नमुन्यातील उपयोगिता प्रमाणपत्र व फलनिष्पत्ती अहवाल या कार्यालयास सादर करावे लागेल.
- 10) उक्त प्रशिक्षण राबविण्यास सुरुवात करण्यापूर्वी आदेशातील सर्व अटी शर्ती संस्थेस मान्य असल्या बाबत संस्थेने रु.100/-च्या बॉड बॉड पेपरवर करारनामा करून या कार्यालयास सादर करावा.


 प्रकल्प अधिकारी,
 एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प
 नाशिक,

प्रति,

1) अध्यक्ष,

साईंठाया ग्रामीन स्वयंसेवी बहुउद्येशिय विकास संस्था,
 अकोले ता. अकोले जि. अहमदनगर

प्रत माहितीस्तव सविनय सादर

- 1) मा. अपर आयुक्त, आदिवासी विकास, नाशिक
- 2) लेखाधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प, नाशिक

वाचा : १. शासन निर्णय कमांक न्युवयो-२०११/प्र.क.८७/का.७ दिनांक २१ जुन २०१३

२. मा.अपर आयुक्त, आदिवासी विकास यांचे पत्र न्युवयो २०१२/प्र.क.१३४/का.६(१) ८६२ दिनांक २९/०१/२०१४

३. प्रकल्प अधिकारी एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प नाशिक यांचे आदेश कमांक न्युवयो.२०१३/प्र.क.१८४/का.१(६) ७२६१ दिनांक ०४/१२/२०१३

४. साईछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहु.विकास या संस्थेचा प्रस्ताव जा.नं.०२/१३ दिनांक १३/११/२०१३

जा.क.न्युवयो.२०१३/प्र.क. /का.४(४) राजुर/१९०९

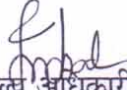
दिनांक २८ फेब्रुवारी २०१४

आदेश

सन २०१३.१४ या वित्तीय वर्षात न्युक्लीअस, वजेट योजनेतर्गत उक्त सरनामा कमांक २ अन्वये आदिवासी लाभार्थ्यांना गोवरगॅस बांधुन देणे ची योजना मंजुर असुन, उक्त सरनामा कमांक ३ प्रकल्प अधिकारी एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प ता.जि.नाशिक यांनी विहित कार्यपद्धतीने उक्त सरनामा कमांक ४ मधिल संस्थेची निवड केलेली आहे. तरी या कार्यालयांतर्गत २० आदिवासी लाभार्थ्यांना गोवरगॅस बांधुन देणेसाठी खालील अटी व शर्तीनुसार सदरच्या संस्थेस आदेशित करण्यात येत आहे.

सदर योजना राबविणेसाठी याद्वारे खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहुन कार्यारंभ आदेश देण्यात येत आहेत.

१. योजना राबविण्यापुर्वी सरनामा कमांक १ ते २ च्या आदेशात नमुद अटी व शर्तीचे पुर्तता करणे व त्यांचे पालन करणे संस्थेस बंधनकारक आहे. व सदर अटी शर्ती मान्य असल्यावावतचा रु.१००/- च्या वॉन्डपेपरवर करारनामा करून देणे बंधनकारक राहिल.
२. योजना विहित कालावधीत राबविणे व त्यावावत सादर करावयाचे अहवाल या कार्यालयास वेळेत सादर करणे अनिवार्य आहे. योजनेच्या प्रत्यक्ष अंमलवजावणीच्यावेळी या कार्यालयाच्या अस्थापनेवरील तालुकानिहाय -आदिवासी निरीक्षक हे समन्वयक म्हणुन कामकाज पाहतील.
३. सदर योजनेची अंमलवजावणी यासोवत जोडलेल्या यादीतील लाभार्थ्यांसाठीच राबविणे बंधनकारक राहिल.
४. योजना राबवित असतांना फोटो तसेच व्हीडीओ शुटींग करून ते कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
५. योजना राबविणेची कार्यवाही पुर्ण झालेनंतर योजनेचे उपयोगिता प्रमाणपत्र व फलनिष्पत्ती अहवाल या कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
६. योजनेतर्गत सोवत जोडलेल्या यादी प्रमाणे लाभार्थ्यांना गोवरगॅस युनिट बांधुन व सुस्थितीत चालु करून देणे बंधनकारक आहे.
७. सदर योजनेपोटी नियमानुसार मंजुर करण्यात आलेल्या रकमेपेक्षा जास्त रक्कम मागणी करता येणार नाही तसेच देय राहणार नाही. मंजुर रक्कम कोणत्याही कारणाने अदा करण्यास विलंब झाल्यास त्यापोटी न्यायालयात दावा दाखल येणार नाही किंवा व्याजाची रक्कम मागणी करता येणार नाही.
८. योजनेच्या अटी शर्ती मध्ये बदल करणे तसेच नविन अटी शर्ती लागु करणेचा हक्क प्रकल्प अधिकारी यांनी राखुन ठेवला आहे.


प्रकल्प अधिकारी

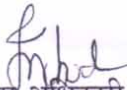
एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प
राजुर ता. अकोले जि. अहमदनगर

प्रति

संचालक,
साईछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहु.विकास संस्था
मुपोता. अकोले जिल्हा अहमदनगर

प्रत माहितीस्तव सविनय सादर :

१. मा.आयुक्त, आदिवासी विकास म.रा.नाशिक.
२. मा.अपर आयुक्त, आदिवासी विकास, नाशिक विभाग, नाशिक.


प्रकल्प अधिकारी

एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प
राजुर ता. अकोले जि. अहमदनगर



खादी और ग्रामोद्योग आयोग
Khadi and Village Industries Commission
सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

डॉ.बी.आर.आंबेडकर ग्रामीण प्राद्यौगिकी एवं प्रबंध संस्थान
Dr.B.R. Ambedkar Institute of Rural Technology & Management

No. AIRTM/Tribal Trg/PTA/2022-23 /46

Date: 24.05.2022

To,

Saichaya Grami Multipurpose development Institute,
From fortune computer education society,
Near RTO office Peth Road, Nashik-422003

साईछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहुउद्देशीय
विकास संस्था

Sub: Conducting Training Courses sponsored by Tribal Deptt,
Govt. Of Maharashtra- reg

Sir,

This office received funds from Tribal Welfare Department, Govt. Of Maharashtra for conducting training programmes for the tribal candidates in the trades of computer hardware/software training, Automobile and wordboy training. Since this training centre does not have required resources (infrastructure & trained manpower) for conducting such courses at our training centre, it has been decided to conduct the same through our approved Professional Training Associate (PTA) who is having required expertise and resources for conducting said courses.

Accordingly, as per your request, we are pleased to get the said training conducted through you as per the PTA guidelines and subject to the terms and conditions attached herewith.

As such, please inform us your consent for conducting the training programmes and also the probable date of commencement of the training programme.

Encl: As above : 03 Page

yours faithfully

Principal

AIRTM, Nasik

डॉ.बी.आर.आंबेडकर ग्रामीण प्राद्यौगिकी एवं
प्रबंधन संस्थान, नाशिक - 422213
Dr.B.R.Ambedkar Institute of Rural
Technology&Management, Nashik-422213
खादी ग्रामोद्योग आयोग
Khadi & Village Industries Commission
सू.ल.उ.म.मंत्रालय भारत सरकार / M S M.E Govt.of India

Terms and Conditions for conducting training courses sponsored by Tribal welfare department, Govt of Maharashtra to be complied by selected Professional Training Associate (PTA) of KVIC.

1. There should be adequate training facilities available with PTA for conducting such training i.e. classroom, practical equipments, required machineries, experienced resource persons, drinking water and toilet facilities etc.
2. PTA should have required study materials, attendance register, tools/equipments, required for theory and practical classes.
3. PTA has to complete all documentation of trainees including their applications, certificates of ST & BPL category etc. and submit to this office for records.
4. PTA has to prepare an hourly course calendar for the duration of the training mentioning the theory and practical classes on each topic and resources person for conducting such classes. Please send the calendar in advance to this office for regular monitoring and inspection wherever necessary. A separate session on KVIC schemes particularly on PMEGP should be included in the curriculum.
5. All the courses being conducted must follow the terms/conditions/rules and procedures as set by the Tribal Department with due satisfaction of their inspecting officials. Non adherence to such provisions of Tribal Deptt or any unsatisfactory remarks by them shall be liable to cancel the training at any point of time and no training cost will be paid for such unsatisfactory work.
6. The PTA guidelines have to be followed strictly. As per PTA guidelines, 20% of the share shall be retained by the Institute as Internal Resource Generation (IRG). Rest of the 80% share shall be paid after deducting the Registration and certification charges, Advertisement charges and other misc charges. A receipt of the amount paid has to be furnished by PTA.
7. All the details of the training programme in the report form including coloured photographs, daily sheets of theory/practical classes conducted, feedback obtained from

trainees, attendance sheet, group photographs, etc have to be furnished by PTA.

8. No advance shall be paid for conducting such training and all the share amount shall be payable only after completion of the training and submission of the detail report. Any unsatisfactory work observed during the training either by inspecting officials of this institution or by tribal department, PTA shall be fully responsible and no amount will be payable under any circumstances. The decision of this institute or tribal department shall be final and binding upon PTA.
9. Any dispute arisen during or after the training programme shall be placed before the authority of this training institute and the decision of the authority shall be final and binding upon PTA.
10. Name of the KVIC training centre shall be displayed prominently on the print materials, banners to showcase that the training is organised by this training centre.



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

KHADI & VILLAGE INDUSTRIES COMMISSION

सूक्ष्म लघु व मध्यम उद्योग मंत्रालय (भारत सरकार)

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, (Govt. of India)

राज्य कार्यालय महाराष्ट्र

STATE OFFICE MAHARASHTRA

No: SOM/VIC/Dist. Toolkits/Electrician/GVY/2023-24/

Date: 19.01.2024

To,
The Secretary,
Saichayya Gramin Swayamsevi Bahudesshiya Vikas Sanstha,
Fortune Computer Education,
Below Saptarang Society, Nr. RTO Office,
Peth Road, Panchavati, Nashik-422003

Sub: Request to organise the training to the electricians as per the Operational
Guidelines of Gramodyog Vikas Yojana under Service Industry-reg
Ref: Your letter dated 17.01.2023

Sir,

With reference to the subject above, it is to inform you that the list of 20 beneficiaries identified for distribution of the tool kits under service industry Electrician has been duly provided to you to organise the training as per the guidelines. The copy of the guideline of Gramodyog Vikas Yojana under Service Industry is enclosed for ready reference. The following budgetary sanction is hereby communicated:

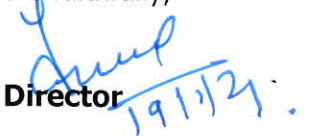
SN	Expenditure head	Expense per beneficiary	Amount for 20 candidates
1	Registration/Certification/ID Card	500.00	10000.00
2	Stationery & Raw Material	1000.00	20000.00
3	To & Fro expenditure	500.00	10000.00
4	Breakfast, working lunch, dinner (25+75+50=150 per day) 150x17x20	2550.00	51000.00
5	Wage loss @ Rs 200.00 per trainee for 15 days	3000.00	60000.00
6	Honorarium to Trainer	1500.00	30000.00
7	Cost to Training Centre	500.00	10000.00
A.	Total		191000.00

The identified artisans belong to BPL category hence necessary certificate/document of their BPL category issued by Govt. of India/Govt. of Maharashtra may be collected alongwith the undertaking copy enclosed etc. which needs to be submitted to this office.

The budget will be released after receipt of certified bills/vouchers in original alongwith the attendance sheet, photographs of the training, Aadhar card copy, BPL certificate, bank details of the artisans for transferring the wage loss by KVIC directly to their bank account by the PTA etc.

Encl: A/a.

Yours faithfully,


Director



नॅशनल इन्शुरेंस बिल्डिंग, 4 था माला, 14, जे.टी.रोड चर्चगेट, मुंबई-400020
National Insurance Building, 4thFloor, 14, J T Road, Churchgate, Mumbai - 400 020
Tele/Fax: +91 22 22817449
Email: somkvicbom@yahoo.com , somumbai.kvic@gov.in



खादी और ग्रामोद्योग आयोग
Khadi and Village Industries Commission,
सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

NO:- AIRTM/N/Academic Wing/2022-23 / 302

DATE:- 09.02.2023

To
The President
Saichaya Gramin Swaysevi Bahu uddeshiya
Vikas Sanstha,
C/o Fortune Computer Education
Below Saptarang Society,
Near RTO, Peth Road, Nashik.

Sub:-According permission to conduct Computer Training
at Computer Laboratory, AIRTM, KVIC, Nasik...reg.

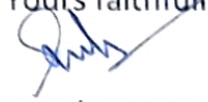
Ref:- Your letter number dated 31.01.2023.

sir,

with reference to your letter cited under reference on the subject above, it is to inform that the permission is accorded as per the proposal submitted by you to this office pertaining to run various Computer Training Courses at our Computer Laboratory as per the PTA guidelines/pattern i.e. Standing Order No.1777, dated 22.07.2022.

Further it is also informed that since you are already registered with this Institution as PTA for the period of three years, the computer training courses may be conducted accordingly. Moreover, the syllabus of computer training courses to be conducted as well as the date of commencement of training to be communicated to this office as early as possible.

Yours faithfully,


DIRECTOR/PRINCIPAL



त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)

Tryambak Vidya Mandir, Nashik - 422 213 (Maharashtra),

टेलीफैक्स, Telefax: 0253-2970071 वेबसाइट/Website: www.kvic.org.in

ईमेल, E-mail: airtmnasik.kvic@gov.in / airtmkvicnsk@gmail.com

GST No. 27AAAK8320N2ZD



खादी और ग्रामोद्योग आयोग
Khadi and Village Industries Commission
सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India

No.AIRTM/Training/Adivasi/Prakalp/Dhule२०२२-२३/

Date: ०२.१२.२०२२

सेवा में,

अध्यक्ष/ सचिव

साईछाया ग्रामीण स्वयंसेवी बहुउद्देशिय विकास संस्था (PTA)

c/o आर.वी.हसे, गणेश विहार कारखाना रोड

मु.पो. ता. अकोले जि. अहमदनगर (महाराष्ट्र)

विषय : आदिवासी उपयोजन क्षेत्रके अनुसूचित जमाती के युवतीयोंको को
कॉम्प्युटर प्रशिक्षण देने के बारे में।

संदर्भ : श्रीमती तृप्ती (भा.प्र.से) धोडमिसे प्रकल्प अधिकारी तथा सहा. जिल्हाधिकारी एकात्मिक
आदिवासी विकास प्रकल्प धुळे जि. धुळे इनके द्वारा प्राप्त पत्र क्र. विक्केस/२०२१-
२२/पुनर्नियोजन संप्रशियो/ प्र.क्र./का/६११५/ धुळे दि. १०.१०.२०२२.

महोदय,

उपरोक्त संदर्भित पत्र इस कार्यालय को आदिवासी विकास प्रकल्प कार्यालय धुळे जि. धुळे
द्वारा प्राप्त हुआ है। इसमें कुल 135 युवक प्रशिक्षणार्थीयोंको कॉम्प्युटर का ३ महिने कालावधी का
प्रशिक्षण देना है इसमें से आपके PTA द्वारा 69 युवतीयोंको प्रशिक्षण दिया जाएगा। प्रकल्प
अधिकारी धुळे, से प्रारित आदेश में दिये गए अटी और शर्त के अनुसार प्रशिक्षण देना अनिवार्य है
उस संबंधित सभी रेकॉर्ड एवं दस्तऐवज, फोटो रखे जाए और समय समय पर प्रशिक्षण का निरीक्षण
इस कार्यालय की तरफ से किया जाएगा।

उपरोक्त प्रशिक्षण की शुरुआत करने के लिये आपको पत्र दिया जा रहा है।

भवदीय

(Handwritten Signature)
प्राचार्य/निदेशक

Copy to

१. प्रकल्प अधिकारी तथा सहा. जिल्हाधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प धुळे ता.
जि. धुळे



डॉ. बी.आर.अंबेडकर ग्रामीण प्रौद्योगिकी एवं प्रबंधन संस्थान
DR. B. R. AMBEDKAR INSTITUTE OF RURAL TECHNOLOGY & MANAGEMENT
त्र्यंबक विद्या मंदिर, नाशिक - 422 213 (महाराष्ट्र)
Triyambak Vidya Mandir, Nashik - 422 213 (Maharashtra)
टेलीफैक्स/Telefax: 0253-2970071, वेबसाइट/Website: www.kvlc.org.in/ईमेल/E-mail: airtmkvicnsk@gmail.com



खादी और ग्रामोद्योग आयोग

KHADI & VILLAGE INDUSTRIES COMMISSION

सूक्ष्म लघु व मध्यम उद्योग मंत्रालय (भारत सरकार)

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, (Govt. of India)

राज्य कार्यालय, महाराष्ट्र

STATE OFFICE MAHARASHTRA

No. SOM/KVIC/GeM/Tender/2023-24

Date: 24.11.2023

To,
The Principal
Sai Chaya Gramin SwayamSevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha
Maharashtra

Sub: To Provide skill Development Training to Artisans under GVV as per guideline for the year 2023-24 reg.

With reference to subject cited above, this office has identified Artisans for various verticals of GVV for the year 2023-24 and as per approved guideline Skill Development Training should be provide to them.

In view of the above it is requested you to kindly provide Skill development Training to various Artisans for the mentioned vertical as under:

Sr No.	Vertical Name	No. of Artisans to be trained	Place	No. days of training	Sanctioned Training Budget as per Guideline
1.	Service Industry- Electrician	20	10- Shirdi 10- Pandarpur	15	Rs. 2,08,000/- for 1 batch of 20 Artisans

The sanctioned budget will be released after submission of day to day report of training programme alongwith photograph, copy of attendance sheet, bills/vouchers to this office. Any expenditure over and above the mentioned sanctioned budget will be borne by the Institution only.

Yours faithfully


Director



नॅशनल इन्शुरेंस बिल्डिंग, ४था माला, १४, जे.टी.रोड चर्चगेट, मुंबई-४०००२०
National Insurance Building, 4thFloor, 14, J T Road, Churchgate, Mumbai - 400 020
Tele/Fax: +91 22 22817449 Email : somumbai.kvic@gov.in



खादी और ग्रामोद्योग आयोग
KHADI & VILLAGE INDUSTRIES COMMISSION
सूक्ष्म लघु व मध्यम उद्योग मंत्रालय (भारत सरकार)
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, (Govt. of India)
राज्य कार्यालय, महाराष्ट्र
STATE OFFICE MAHARASHTRA

No. SOM/KVIC/GeM/Tender/2023-24

Date: 24.11.2023

To,

The Principal

Sai Chaya Gramin SwayamSevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha
Maharashtra

Sub: To Provide skill Development Training to Artisans under GVV as per guideline for the year 2023-24 reg.

With reference to subject cited above, this office has identified Artisans for various verticals of GVV for the year 2023-24 and as per approved guideline Skill Development Training should be provide to them.

In view of the above it is requested you to kindly provide Skill development Training to various Artisans for the mentioned vertical as under:

Sr No.	Vertical Name	No. of Artisans to be trained	Place	No. of days for training	Sanctioned Training Budget as per Guideline
1.	Kumbhar Shasktikaran Mission	100	Sindhudurg - 20 Beed - 30 Osmanabad - 20 A'nagar - 30	10	Rs. 40,000/- for 1 batch of 20 Artisans.

The sanctioned budget will be released after submission of day to day report of training programme alongwith photograph, copy of attendance sheet, bills/vouchers to this office. Any expenditure over and above the mentioned sanctioned budget will be borne by the Institution only.

Yours faithfully


Director



नॅशनल इन्शुरेंस बिल्डिंग, ४था माला, १४, जे.टी.रोड चर्चगेट, मुंबई-४०००२०
National Insurance Building, 4th Floor, 14, J T Road, Churchgate, Mumbai - 400 020
Tele/Fax: +91 22 22817449 Email : somumbai.kvic@gov.in



खादी और ग्रामोद्योग आयोग
KHADI & VILLAGE INDUSTRIES COMMISSION
सूक्ष्म तथा व.म.म. उद्योग मंत्रालय (भारत सरकार)
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, (Govt. of India)
राज्य कार्यालय, महाराष्ट्र
STATE OFFICE MAHARASHTRA

Date: 24.11.2023

No. SOM/KVIC/GeM/Tender/2023-24

To,
The Principal
Sai Chaya Gramin SwayamSevi Bahuuddeshiya Vikas Sanstha
Maharashtra

Sub: To Provide skill Development Training to Artisans under GVV as per guideline for the year 2023-24 reg.

With reference to subject cited above, this office has identified Artisans for various verticals of GVV for the year 2023-24 and as per approved guideline Skill Development Training should be provide to them.

In view of the above it is requested you to kindly provide Skill development Training to various Artisans for the mentioned vertical as under:

Sr No.	Vertical Name	No. of Artisans to be trained	Place	No. of days for training	Sanctioned Training Budget as per Guideline
1.	Village Oil- ABFPI	50	20- A'Nagar 20- Beed 10- Sindhudurg	05	Rs. 30,000/- for 1 batch of 10 Artisans

The sanctioned budget will be released after submission of day to day report of training programme alongwith photograph, copy of attendance sheet, bills/vouchers to this office. Any expenditure over and above the mentioned sanctioned budget will be borne by the Institution only.

Yours faithfully

Director



नॅशनल इन्शुरेंस बिल्डिंग, ४था माता, १४, जे.टी.रोड चर्चगेट, मुंबई-४०००२०
National Insurance Building, 4th Floor, 14, J T Road, Churchgate, Mumbai - 400 020
Tele/Fax: +91 22 22817449 Email somumbai.kvic@gov.in